

«ОДОБРЕНО»
Протоколом методического совета
СОГБПОУ «Вяземский медицинский
колледж» имени Е.О. Мухина
№ 7 от 01.02 2021г

«УТВЕРЖДЕНО»
Протоколом педагогического совета
№ 4 от 03.02 2021г
Директор СОГБПОУ «Вяземский
медицинский колледж» имени Е.О. Мухина
Анискевич Т.Н.



ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ СТУДЕНТОВ СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж» имени Е.О.Мухина К СОДЕРЖАНИЮ, СТРУКТУРЕ И ОФОРМЛЕНИЮ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

1. Дипломная работа должна быть напечатана на стандартных листах формата А 4 с одной стороны. Примерный объем дипломной работы должен составлять не менее 30 страниц компьютерного текста. При этом в объем работы не включаются приложения.
2. Текст следует печатать через 1,5 межстрочного интервала с использованием шрифта Times New Roman, кегль 14 пт, соблюдая следующие размеры полей: левое - не менее 30 мм, правое - 10 мм, верхнее и нижнее - не менее 20 мм. Абзацы в тексте следует начинать с отступа, равного 1,25 см. Текст выравнивается по ширине.
3. Дипломная работа имеет следующую структуру:
 - титульный лист;
 - содержание;
 - введение;
 - основная часть (главы: теоретическая часть и практическая);
 - заключение (выводы);
 - библиографический список (список литературы);
 - приложения (при необходимости)
4. Введение, основная часть, заключение, список литературы и приложения начинаются с новой страницы. Материал приложений в общий список не входит. Количество страниц приложений не ограничено. В содержании работы названия приложений не указываются. Нумерация страниц начинается с титульного листа, которому присваивается номер 1, но на страницу он не ставится. Весь последующий объем работ, включая список литературы и приложения, нумеруются по порядку до последней страницы. Страницы дипломной работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа, без слова страница (стр., с.) и знаков препинания.
5. Начало каждой главы печатается с новой страницы. Глава может состоять из разделов и подразделов в зависимости от содержания работы. Название главы печатается жирным шрифтом заглавными буквами, название разделов и подразделов - жирным шрифтом, прописными буквами, выделение глав и разделов из текста осуществляется за счет пропуска дополнительного интервала. Заголовки следует располагать посередине строки, симметрично к тексту не подчёркивая,

между заголовком и текстом пропуск в одну строку. Расстояние между заголовками разделов и подразделов, между заголовком и текстом – одна строка. Порядковый номер главы указывается арабской цифрой (например: 1, 2, 3), разделы имеют нумерацию в пределах главы (например: 1,1, 1,2, 1,3.и т.д.), подразделы нумерацию в пределах раздела (например: 1.1.1; 1.1.2 и т.д.).

Переносы слов в тексте и заголовках не допускаются.

Пример оформления главы, разделов и подраздела:

II. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

ГЛАВА 1. ОСОБЕННОСТИ ОБСЛЕДОВАНИЯ И ЛЕЧЕНИЯ БОЛЬНЫХ С

1.1 Особенности обследования больных с

1.2 Принципы терапии

1.2.1 Диетотерапия

1.2.2 Медикаментозная терапия

1.2.3 Физиотерапия и т.д.

6. Ссылки на используемую литературу в тексте приводятся в квадратных скобках, проставляется номер в соответствии со списком литературы, например: [7]. Несколько источников из списка проставляются в квадратных скобках через запятую: [7,13,15]. В случае цитирования указываются не только номер источника из списка литературы, но и страницы, на которых изложен используемый материал. Номер источника и номер страницы разделяются знаком «точка с запятой», например: [7; 9] или [7, с. 9]. Приемлемы ссылки вида [7, с. 129-134; 10, с. 117-123].

7. Если в тексте используются перечисления, то перед каждым перечислением ставится дефис или буквы русского алфавита, начиная с а, после которых ставится скобка.

Например,

медицинская сестра должна обеспечить:

- соблюдение предписанного режима

- соблюдение диеты и т.д.

или

а) соблюдение предписанного режима

б) соблюдение диеты и т.д.

8. Таблицы в дипломной работе располагаются непосредственно после текста, в котором они упоминаются, или на следующей странице. Каждая таблица должна иметь порядковый номер (арабские цифры) и название, которое должно отражать её содержание, быть точным и кратким. На все таблицы должны быть ссылки в тексте, например на основании данных представленных в таблице 2.

Заголовки граф и строк таблиц следует писать с прописной буквы, а подзаголовки граф со строчной буквы. В конце заголовков и подзаголовков точки не ставят.

В таблице применяют шрифт 12пт, межстрочный интервал одинарный, абзацный отступ -0см. Цифровые значения в таблице выравнивают по центру, текстовые по левому краю.

Слово "Таблица" и ее номер размещают слева. В названии таблицы точка в конце заголовка не ставится. Если в работе одна таблица, ее не нумеруют. Таблицу с большим количеством строк можно переносить на другую страницу с пометкой слева. Например, Продолжение таблицы 2.

9. Опечатки, описки и другие неточности, обнаруженные в процессе выполнения работы, допускается исправлять закрашиванием корректором и нанесением на том же месте исправленного текста шариковой ручкой.

10. Титульный лист должен нести следующую информацию: (см. Приложение 1)

- полное наименование образовательного учреждения;
- тема выпускной квалификационной работы;
- группа, фамилия, имя и отчество обучающегося;
- код и наименование специальности;
- форма обучения;
- фамилию и инициалы научного руководителя;
- оценка выполнения и защиты дипломной работы с указанием номера и даты соответствующего протокола государственной экзаменационной комиссии.
- год написания работы.

11. Содержание (см. Приложение 2)

После титульного листа следует содержание. В нем содержится название разделов и подразделов с указанием страниц.

12. Введение. Введение составляет примерно 10% от общего объема работы (2-3 страницы), включает в себя следующие моменты:

1) актуальность: обоснование выбора темы дипломного исследования, её и новизны, анализ степени разработанности темы в отечественной и зарубежной литературе, обзор исторического развития вопроса.

Обосновать актуальность - значит объяснить необходимость изучения данной темы:

- существование проблем в современном здравоохранении, разрешение которых требует разработок в данной области,
- интерес к проблеме,
- теоретическая или практическая недостаточность разработок в данном направлении на фоне востребованности практического здравоохранения.

Например: рост наркомании, увеличение числа пациентов с сахарным диабетом II типа, увеличение количества соматически ослабленных детей, увеличение количества нервно-психических заболеваний, снижение резистентности организма и др.

Завершают обоснование актуальности так: «Это послужило основанием для выбора темы дипломной работы», или «Это обусловило выбор темы дипломной работы», или «Этим определился выбор темы дипломной работы»

2) указание объекта и предмета исследования, цель, задачи и методы исследования.

Объект исследования – это процесс или явление, то, что намерен изучать исследователь. Объектами исследования могут быть отношения, организации, физические объекты, деятельность, особенности личности, психические феномены и т.д.

Предмет исследования – это, какое - либо свойство, характеристика, сторона объекта, задающее границы исследования и подлежащее непосредственному изучению. Предмет исследования – это то, что необходимо сделать в дипломной работе для того, чтобы указанные в объекте явление, факт, событие, отношение и т.п. были исследованы и оценены (применить методику, нормы права, инструменты анализа и т.д.).

Объект и предмет исследования соотносятся между собой как общее и частное. При таком определении связи между ними предмет - это то, что находится в границах объекта. Именно предмет исследования определяет тему исследования.

Например:

Объект исследования - деловая коммуникация,

предмет исследования – формы деловой коммуникации в сфере управления.

Объектом в медицине может быть диагностика и клиника, т.е. методы лечения и распознавания болезней.

Предметом медицины как науки является этиология и патогенез заболеваний, закономерности появления данных патологических процессов, профилактика заболеваний, формы организации помощи населению.

3) определение цели и комплекса задач исследования, а также методов их решения;

Цель исследования - это то, что мы хотим получить при проведении исследования, она наиболее точно отражает содержание дипломной работы.

Цель формулируется исходя из темы дипломной работы.

Формулировка цели должна начинаться со слов: описание, выявление, уточнение, обоснование, анализ, выбор, разработка и т.д.

Например:

Тема дипломной работы: «Выявление социально-гигиенических и медико-социальных факторов риска возникновения акушерских кровотечений».

Цель – изучение степени удовлетворенности граждан качеством оказания скорой медицинской помощи в городе.

Задачи исследования - это выбор путей и средств для достижения цели (её раскрытия).

Перечень задач может быть прописан в тексте таким образом: «В процессе исследования были решены следующие задачи...» или «В соответствии с поставленной целью были решены следующие задачи...», «Для достижения указанной цели были поставлены и решены следующие задачи...».

При формулировке задач использовать глаголы: изучить, рассмотреть, описать, систематизировать, проанализировать, выявить, наметить, обосновать, разработать и пр.

Метод – это способ достижения цели исследования.

Например: метод наблюдения, опроса, анкетирования, метод поиска и обработки полученной информации; метод диагностического, клинического обследования; опрос, беседа; анкетирование; сравнение. Математические методы: статистические методы (описание динамики); метод визуализации данных (функции, графики и др.).

13. Основной текст (разделы или главы, подразделы).

Основной текст должен быть представлен двумя главами: теоретической (литературный обзор) и практической (экспериментальной, исследовательской), главы разбиваются на разделы и подразделы. Деление на разделы и подразделы должно соответствовать логике изложения материала и в совокупности раскрывать тему. Основные разделы должны заканчиваться промежуточным выводом; в конце главы формулируется общий вывод.

Основная часть дипломной работы излагается последовательно в соответствии содержанием (оглавлением).

В основной части дипломной работы необходимо отразить использование литературных источников. При этом не допускается переписывание текста из учебников или другой литературы. Должна быть произведена творческая обработка материала. Важнейшие теоретические положения темы излагаются своими словами и при необходимости подкрепляются цитатами. Цитаты оформляются в соответствии с библиографическими правилами и сопровождаются постраничными ссылками на используемый источник с указанием страниц.

Для написания литературного обзора по выбранной проблеме необходимо изучить и проанализировать не менее 5 научных, литературных или Интернет-источников. При работе с литературой рекомендуется находить проблемные ситуации, противоречивые взгляды.

В содержании работы желательно отразить различные позиции авторов, изложить аргументы в их критику или поддержку. После анализа точек зрения дискуссионных вопросов, рекомендуется изложить и собственную позицию.

Содержание выпускной работы должно отражать:

- анализ литературных источников по рассматриваемым вопросам;
- умение выделить проблему и определить пути ее решения;
- последовательность изложения рассматриваемых вопросов;
- владение соответствующей терминологией;
- уровень языковой грамотности, включая владение стилем научного изложения.

В практической части должны быть представлены результаты исследования, проведенного лично студентом, в соответствии с поставленными задачами.

14. Заключение. Объем заключения составляет около 10 % всего содержания выпускной работы (2–3 страницы).

В заключении подводят итоги проведенного исследования; отмечают трудности, с какими пришлось столкнуться при изложении выбранной темы; обобщаются основные теоретические положения и делаются выводы; определяются основные направления для дальнейшего исследования проблемы; даются практические рекомендации.

15. Библиографический список (список литературы) (см. Приложение 3)

Брать источники не позднее последних 5-и лет.

Библиографический список содержит библиографическое описание используемых студентом источников литературы и Интернет-ресурсов с обязательной ссылкой на их номер в основном тексте дипломной работы: законы и иные нормативные акты, учебная и научная литература, периодические издания.

Библиографический список используемых источников приводится в соответствии с требованиями:

- ГОСТ 7.32.-2001 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Структура и правила оформления. Общие требования и практика составления. (введен постановлением Госстандарта России от 04.09. 2001г №367-ст, ред.от 07.09.2005г);

- ГОСТ 7.1-2003 Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и практика составления. (введен постановлением Госстандарта РФ от 25.11.2003г №332-ст).

Объем источника дается полностью: если это монография, то следует указать, сколько страниц в этой работе; если это научная статья – на каких страницах в журнале она размещена.

Ссылки на номер источника литературы указывается в квадратных скобках.

Нормативные акты располагаются в следующем порядке:

- международные акты, ратифицированные Россией, причем сначала идут документы ООН;
- Конституция России;
- кодексы;

- федеральные законы;
- указы Президента России;
- постановления Правительства России;
- приказы, письма и пр. указания отдельных федеральных министерств и ведомств;
- законы субъектов России, областные распоряжения

Федеральные законы следует записывать в формате:

Федеральный закон от [дата] № [номер] [название] [официальный источник публикации, год, номер, статья]

Законы располагаются не по алфавиту, а по дате принятия (подписания Президентом России) – сначала более старые.

Оформление списка литературы:

Список литературы формируется в алфавитном порядке по фамилиям авторов или заглавиям публикаций; место издания; издательство, дата издания, объем материала.

Источники на иностранном языке указываются после перечня всех источников на русском языке.

16. Приложения – это часть текста, которая имеет дополнительное (справочное) значение для более полного освещения темы. При оформлении приложений должна использоваться нумерация: Приложение 1, Приложение 2 и т. д. Нумерация приложений соответствует порядку появления ссылок на них. Каждое приложение начинают с новой страницы, с указанием слева, сверху страницы слова «Приложение» и его обозначения. Заголовки приложений записывают с выравниванием по центру с строчной буквы.

В приложения могут быть вынесены копии подлинных документов, отдельные пункты из приказов, инструкций, статистические данные по заболеваемости, ассортимент с указанием полной информации о лекарственных средствах и т.д.

Введено в действие приказом директора СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж имени Е.О.Мухина» № 15 от 04.02.2021 г.

Приложение 1

Пример оформления титульного листа

СМОЛЕНСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВЯЗЕМСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
имени Е.О. Мухина

**Выпускная квалификационная работа на тему:
Тема ВКР (в кавычках)**

Студент (ка) группы _____

Ф.И.О. _____

Код _____ специальность _____

Форма обучения: _____

Руководитель: Ф.И.О. _____

Выпускная квалификационная работа защищена

С оценкой _____

Протокол ГЭК № _____ от «__» _____ 20__ г

г.Вязьма, 20__ год

Приложение 2

Пример оформления содержания

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--------------------------------------|-----------------|
| I. ВВЕДЕНИЕ | стр. стр.1-3 |
| 1. Актуальность темы | стр.1-2 |
| 2. Цель, задачи, методы исследования | стр. 3 |
| II. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ | стр. 4 -10 |
| ГЛАВА 1. _____ | и т.д. |
| 1.1 _____ | |
| 1.1.1 _____ | |
| 1.1.2 _____ | |
| 1.2 _____ | |
| ГЛАВА 2. _____ | |
| 2.1 _____ | |
| 2.2 _____ | |
| III. ЗАКЛЮЧЕНИЕ | |
| IV. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ | |
| V. ПРИЛОЖЕНИЯ | |

Приложение 3

Пример оформления списка литературы

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

- 1.Амирова Т.А., Ольховиков Б.А., Рождественский Ю.В. Очерки по истории лингвистики. М,: «Наука», 2013.
- 2.Анисимова Т.В., Гимпельсон Е.Г. Современная деловая риторика.//М.-В., 2011.
- 3.Античные теории языка и стиля.// М.-Л., 1936.
- 4.Зубкова Л.Г. Части речи в фонетическом и морфологическом освещении.//М.,2014.
- 5.....
6. Bancal J. Proudhon: pluralisme et autogestion. Paris,2013.
7. Horkheimer M., Adorno T. Dialektik der Aufklrdung. Philosophische Fragmente. Frankfurt am Main, 2012
- 8....

Словари

1. Ожегов С.И. Словарь русского языка.-Изд.17, стереотипное.-М.: «Русский язык», 2010

Интернет-ресурсы

1. newsinfo.ru