

«Утверждаю»
Директор СОГБПОУ «Вяземский
медицинский колледж имени Е.О.Мухина»
Т.Н. Анискевич
10 января 2024 г.

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж имени Е.О.Мухина»
на 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
1. Меры по организационному и нормативному обеспечению противодействия коррупции.			
1.1.	Разработка и принятие плана мероприятий по противодействию коррупции на 2024 учебный год и корректировка правовых актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.	10.01.2024 г.	Анискевич Т.Н., Даньшин Р.А.
1.2.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж имени Е.О.Мухина», подлежащих проверке на коррупционность. Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов.	По мере утверждения НПА колледжа	
1.3.	Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы локальных нормативно-правовых актов.	постоянно	
2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства			
2.1.	Назначение лица, ответственного за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в колледже.	10.01.2024 г.	Анискевич Т.Н.
2.2.	Проведение оценки должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	постоянно	Анискевич Т.Н. Фёдорова А.Н.
2.3.	Усиление персональной ответственности работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий.	постоянно	Анискевич Т.Н. Даньшин Р.А.
2.4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.	в течение года	Анискевич Т.Н. Махмудова А.Ш.
3. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			

3.1.	Работы по разработке, корректировке, внесению изменений и дополнений в локальные акты, направленные на оказание образовательных услуг, дополнительных платных услуг.	в течение года	Анискевич Т.Н. Солодова С.А. Махмудова А.Ш. Нагибина А.В. Даньшин Р.А.
3.2.	Проведение мониторинга признаков коррупционных проявлений на территории колледжа и информирование директора о выявленных фактах коррупции.	постоянно	Махмудова А.Ш. Грибова Н.Г. Нагибина А.В. Даньшин Р.А.
3.3.	Информационное взаимодействие колледжа с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	в течение года	Анискевич Т.Н.
4. Совершенствование организации деятельности колледжа в части размещения заказов			
4.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	постоянно	Анискевич Т.Н. Солодова С.А. Даньшин Р.А.
4.2.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов, договоров.	постоянно	Анискевич Т.Н. Кореньков Н.Н. Солодова С.А. Даньшин Р.А.
4.3.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности.	постоянно	Анискевич Т.Н. Солодова С.А.
4.4.	Контроль за выполнением государственного задания.	в течение года	Анискевич Т.Н.
5. Регламентация использования имущества и ресурсов			
5.1.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в колледже при проведении проверок по вопросам обоснованности и правильности обеспечения сохранности имущества, находящегося в оперативном управлении, целевого и эффективного его использования.	в течение года	Анискевич Т.Н. Кореньков Н.Н. Солодова С.А.
5.2.	Осуществление контроля за использованием движимого и недвижимого имущества (в том числе зданий) в строгом соответствии с уставными целями деятельности.	постоянно	Анискевич Т.Н. Кореньков Н.Н. Солодова С.А.
5.3.	Организация систематического контроля за выполнением в полном объеме работ по проведению ремонта, оказанию услуг в колледже	постоянно	Анискевич Т.Н. Кореньков Н.Н. Солодова С.А.
5.4.	Организация контроля за использованием средств бюджета, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью колледжа, в том числе:	постоянно	Анискевич Т.Н. Солодова С.А.

	-законности формирования и расходования внебюджетных средств; - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.		
6. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования			
6.1.	Организация личного приема граждан администрацией колледжа. Обеспечение соблюдения порядка осуществления приема граждан и рассмотрения обращений граждан, в том числе поступивших почтовыми и электронными отправлениями. Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан.	в течение года	Анискевич Т.Н.
6.2.	Организация и проведение разъяснительной работы в учебных группах и на родительских собраниях по информированию студентов и их родителей (законных представителей) о системе мер по борьбе с коррупцией и по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений	в течение года	Махмудова А.Ш., Гаврилова А.В.
6.3.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	постоянно	Анискевич Т.Н. Махмудова А.Ш. Фёдорова А.Н. Смирнова Н.П.
6.4.	Информирование граждан о правах и гарантиях на получение образования на стендах и официальном сайте колледжа.	постоянно	Анискевич Т.Н. Лебедев А.А.
6.5.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в колледже.	постоянно	Анискевич Т.Н. Махмудова А.Ш. Солодова С.А.
6.6.	Информирование работников колледжа о выявлении фактов коррупции среди работников колледжа и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике	в течение года	Анискевич Т.Н. Даньшин Р.А.
6.7.	Анализ и обобщение обращений сотрудников, студентов по вопросам организации образовательного процесса, а также по вопросам, связанным с проявлением коррупции	в течение года	Анискевич Т.Н. Махмудова А.Ш. Даньшин Р.А.
6.8.	Совершенствование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, особенно на руководящие должности, проверка сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в колледже.	в течение года	Анискевич Т.Н. Фёдорова А.Н.
6.9.	Организация проверки достоверности предоставляемых гражданами персональных данных и иных сведений при поступлении на	в течение года	Анискевич Т.Н. Фёдорова А.Н.

	работу		
6.10.	Предоставление директором колледжа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Учредителю	по запросу Учредителя	Анискевич Т.Н.
6.11.	Проведение проверок качества предоставляемых образовательных услуг, дополнительных платных услуг	в течение года	Анискевич Т.Н. Махмудова А.Ш. Грибова Н.Г.
6.12.	Регулярное обновление информации на сайте колледжа о перечне, содержании и стоимости платных услуг	в течение года	Лебедев А.А.
7. Меры по повышению профессионального уровня педагогических кадров и правовому просвещению всех участников образовательного процесса			
7.1.	Проведение мероприятий по изучению правовых и морально-этических аспектов управленческой деятельности в целях повышения правовой культуры, формирования антикоррупционного мировоззрения в коллективе колледжа и нетерпимости к коррупционным проявлениям	в течение года	Анискевич Т.Н. Даньшин Р.А.
7.2.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции (информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников с нормативными документами по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности по уведомлению работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений)	в течение года	Анискевич Т.Н. Даньшин Р.А.
7.4.	Контроль за соблюдением порядка проведения экзаменов, дифференцированных зачетов, зачетов, ликвидацией задолженности в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях образовательного процесса	постоянно	Анискевич Т.Н. Махмудова А.Ш. Грибова Н.Г.
7.5.	Организация воспитательной работы, направленной на профилактику коррупции и иных правонарушений среди студентов	в течение года	Гаврилова А.В. Махмудова А.Ш. Грибова Н.Г.
7.6.	Организация и проведение воспитательных мероприятий в Международный день борьбы с коррупцией 9 декабря	декабрь, 2024	Гаврилова А.В.
7.7.	Проведение заседаний студенческого совета колледжа по вопросам противодействия коррупции в образовательном учреждении с целью воспитания в подрастающем поколении правового и гражданского сознания, получения навыков поведения в демократическом правовом обществе, в том числе и навыков антикоррупционного поведения.	в течение года	Гаврилова А.В. Махмудова А.Ш.