

СОГЛАСОВАНО
Председатель первичной профсоюзной
организации СОГБПОУ
«Вяземский медицинский колледж
имени Е.О. Мухина» Смоленской
организации Профсоюза работников
здравоохранения РФ


В.П. Коренькова
«22» ноября 2023 года



Рассмотрено и одобрено на заседании
педагогического совета СОГБПОУ
«Вяземский медицинский колледж
имени Е.О. Мухина»
Протокол № 4 от 23 ноября 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о самообслуживании в СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж
имени Е.О. Мухина»

1. Общие положения

- 1.1 Положение о самообслуживании в смоленском областном государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Вяземский медицинский колледж имени Е.О. Мухина» (далее — Положение) разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-03 «Об образовании в Российской Федерации» (далее — Закон об образовании);
 - Уставом СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж имени Е.О. Мухина»;
 - иными локальными нормативными актами СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж имени Е.О. Мухина».
- 1.2 Положение разработано в целях реализации трудового воспитания обучающихся и обеспечения санитарного состояния аудиторий, учебных корпусов и сохранности материальной базы СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж имени Е.О. Мухина» (далее — Колледж).
- 1.3 Основными целями и задачами самообслуживания являются формирование у обучающихся трудовых навыков и умений, воспитание потребности в трудовой деятельности, создание условий для проявления обучающимися и раскрытие ими своих способностей, инициативы, активности, развития у обучающихся чувства ответственности за порученное дело, привитие санитарно-гигиенических навыков.
- 1.4 Участниками самообслуживания признаются обучающиеся, заместители директора, кураторы групп, студенческий совет, профсоюзный комитет, преподаватели и сотрудники Колледжа.
- 1.5 В соответствии с пунктом 19.1 части 3 статьи 28 Закона об образовании к компетенции образовательной организации в установленной сфере деятельности относятся содействие добровольческой (волонтерской) деятельности обучающихся, их участию в общественно полезном труде.
- 1.6 В соответствии с частью 4 статьи 34 Закона об образовании обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами. Привлечение обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, осуществляется в соответствии с требованиями трудового законодательства.
- 1.7 В соответствии с пунктами 5 и 6 части 1 статьи 43 Закона об образовании обучающиеся обязаны:
- бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность, поддерживать в ней чистоту и порядок;
 - с учетом возрастных и психофизических особенностей участвовать в общественно полезном труде, предусмотренном образовательной программой и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда.

1.8 Положением предусмотрены нормы самообслуживания и общественно полезного труда, которыми признаются:

наведение чистоты в закрепленных за группами аудиторий по окончании занятий, проветривание учебных кабинетов согласно графику;

- ежемесячная генеральная уборка закрепленных за группами аудиторий;
- дежурство групп в учебных корпусах;
- субботник по уборке территории Колледжа от листьев, снега и т.п.

1.9 Самообслуживание и общественно полезный труд обучающимися осуществляются в свободное от иных занятий, предусмотренных учебным планом, время. Привлечение обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, осуществляется в соответствии с требованиями трудового законодательства.

2. Реализация норм самообслуживания

2.1 Наведение чистоты в аудиториях проводится по окончании занятий, проветривание учебных кабинетов — 4 раза в день по 10 минут.

Для обеспечения ежедневного контроля за наведением чистоты в закрепленных за группами аудиторий в начале учебного года на групповой конференции избирается ответственный за самообслуживание, который совместно с куратором группы составляет график дежурства по группе.

Ответственный за самообслуживание и куратор группы периодически контролируют соблюдение графика дежурства по группе.

2.2 Ежемесячная генеральная уборка с применением дезинфицирующих средств с противовирусным действием согласно графику в закрепленных за группами аудиториях. График составляется ответственным за самообслуживание совместно с куратором группы.

В случае закрепления одной учебной аудитории за двумя группами генеральная уборка проводится по очереди.

Ответственность за организацию и проведение генеральной уборки возлагается на куратора группы и ответственного за самообслуживание.

2.3 Дежурство в учебных корпусах осуществляется в соответствии с графиком дежурства групп с учетом сменности занятий во внеучебное время.

В случае возникновения необходимости проводятся внеплановые генеральные уборки учебных корпусов и аудиторий.

Ответственность за дежурство группы возлагается на куратора группы и ответственного за самообслуживание.

2.4 Субботник по уборке территории Колледжа организуется два раза в год.

3. Оценка качества самообслуживания

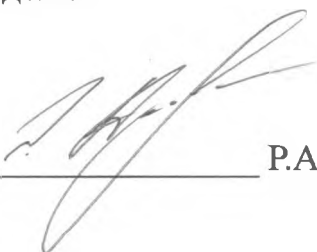
3.1 Контроль за качеством проведения генеральной уборки и дежурства в учебных корпусах осуществляет трудовая комиссия студенческого совета.

3.2 Трудовая комиссия:

- контролирует и организует дежурство в учебных корпусах;

- контролирует и организует дежурство в учебных корпусах;
- контролирует качество проведения уборки учебных помещений Колледжа;
- обеспечивает сохранность имущества в закрепленных аудиториях;
- организует уборку и озеленение территории Колледжа;
- организует субботник по уборке территории Колледжа от листьев, снега и т.п.;
- информирует хозяйственную часть Колледжа о необходимости ремонта помещений, мебели, инвентаря и т.д.;
- проводит рейды по контролю качества ежедневной уборки аудиторий Колледжа не реже двух раз в неделю.

Согласовано
Юрисконсульт



Р.А.Даньшин

Введено в действие приказом директора СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж имени Е.О. Мухина» № 129-К от 24 ноября 2023 г

С Положением ознакомлены:

Заместитель директора по учебной работе:  А.Ш.Махмудова

Заместитель директора по учебно-производственной работе:

 Н.Г. Грибова

Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями:

 А.В.Гаврилова