

От работодателя:

Директор смоленского областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Вяземский медицинский колледж имени Е.О. Мухина»



Т.Н. Анискевич

16 декабря 2019 г.

От работников:

Председатель первичной профсоюзной организации смоленского областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Вяземский медицинский колледж имени Е.О. Мухина» Смоленской областной организации Профсоюза работников здравоохранения РФ
В.П. Коренькова

16 декабря 2019 г.

Дополнительное соглашение №1 к Коллективному договору СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж имени Е.О. Мухина» на 2018-2020 годы от 12 января 2018 г.

Работодатель, в лице директора Анискевич Татьяны Николаевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и работники СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж имени Е.О. Мухина», в лице председателя первичной профсоюзной организации СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж имени Е.О. Мухина» Смоленской областной организации Профсоюза работников здравоохранения РФ Кореньковой Веры Петровны, с другой стороны, на основании Протокола № 5 общего собрания трудового коллектива от 16.12.2019 г, в соответствии со ст. ст. 43, 44 Трудового кодекса Российской Федерации и п. 1.10 Коллективного договора от 12 января 2018 г., заключили настоящее дополнительное соглашение о следующем:

1. Внести следующие изменения в Коллективный договор на 2018-2020 годы от 12 января 2018г.:

1.1. Пункт 4.3. изложить в следующей редакции:

« 4.3. Работодатель обязуется:

- повышать квалификацию педагогических работников не реже чем один раз в три года;
- в случае направления работника для повышения квалификации сохранять за ним место работы, среднюю заработную плату по основному месту работы».

1.2. Пункт 5.1. изложить в следующей редакции:

«5.1. Заработная плата работников СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж имени Е.О. Мухина» формируется из ставок заработной платы или должностного оклада, компенсационных выплат и стимулирующей части фонда заработной платы, а именно:

- должностной оклад руководителя устанавливается в соответствии с группой по оплате труда руководителей, формируемой в зависимости от сложности труда, с учетом масштаба управления;
- должностные оклады заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностного оклада руководителя;

- размеры окладов (должностных окладов) руководителей структурных подразделений устанавливаются в зависимости от стажа руководящей работы;
- размеры должностных окладов (ставок заработной платы) педагогических работников учреждений устанавливаются в зависимости от образования, квалификации, стажа работы;
- минимальные оклады (должностные оклады) работников колледжа устанавливаются по профессиональным квалификационным группам профессий рабочих и должностей служащих областных государственных учреждений».

1.3. Пункт 5.2. изложить в следующей редакции:

« 5.2. Заработная плата исчисляется в соответствии с действующим законодательством и включает в себя:

- оплату труда исходя из ставок заработной платы и должностных окладов, доплаты и надбавки за выполнение работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей работников, доплаты работающим в ночное время и другие виды доплат и надбавок компенсационного характера, установленных в соответствии с **Положением об оплате труда работников СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж имени Е. О. Мухина»;**

- выплаты стимулирующего характера, размер и расчет которых устанавливается на основании утвержденных локальных нормативных актов:

- **Положение о премировании работников СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж имени Е.О. Мухина»;**

- **Положение о критериях и показателях эффективности деятельности педагогических работников и порядке их применения в СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж имени Е.О. Мухина»;**

- **Положение о критериях и показателях эффективности деятельности административно-управленческого и вспомогательного персонала и порядка их применения в СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж имени Е.О. Мухина».**

1.4. Пункт 5.5. изложить в следующей редакции:

« 5.5. Работникам колледжа могут выплачиваться другие виды выплат: материальная помощь, единовременные надбавки, поощрительные и другие выплаты за счет экономии средств по заработной плате, порядок и размер которых устанавливается на основании утвержденных локальных нормативных актов, а также:

- Положения о расходовании средств экономии заработной платы работников СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж имени Е.О. Мухина»;**

- Положения о поощрениях и награждениях сотрудников СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж имени Е.О. Мухина».**

1.5. Пункт 6.3. изложить в следующей редакции:

«6.3. Основные положения, регламентирующие нормирования труда педагогических работников в колледже разработаны в Положении о нормировании труда педагогических работников СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж имени Е.О. Мухина».

6.3.1. Сторонами коллективного договора установлены нормы и порядок распределения учебной нагрузки в колледже:

- Рабочее время преподавателей зависит от учебной нагрузки.
- Ставки заработной платы устанавливаются за 3 часа в день (720 часов в год) - преподавателям колледжа.
- За часы учебной нагрузки сверхустановленной нормы производится дополнительная оплата соответственно получаемой ставке заработной платы в одинарном размере.

- Объем учебной нагрузки преподавателям устанавливается исходя из количества часов по государственному образовательному стандарту, учебному плану и программам, обеспеченности кадрами, других конкретных условий в данном образовательном учреждении.

- Право распределять учебную нагрузку предоставлено директору колледжа. (по согласованию с профсоюзным органом), который несет ответственность за ее реальность и выполнение каждым работником.

- Объем учебной нагрузки установленный преподавателю при заключении трудового договора (контракта), не может быть уменьшен на следующий учебный год, за исключением случаев уменьшения количества учащихся и часов по учебным планам и программам или по личному соглашению преподавателя.

- Часы преподавательской работы, данные сверхустановленной годовой нагрузки, оплачиваются дополнительно по часовым ставкам только после выполнения преподавателем всей годовой учебной нагрузки. Эта оплата производится в конце учебного года.

- Оплата труда преподавателей за часы учебных занятий, выполненные при замещении временно отсутствовавших работников по болезни и другим причинам, производится дополнительно по часовым ставкам ежемесячно.

- Тарификацию педагогических работников производить за 2 недели до начала учебного года.

- Директору, заместителям директора из числа педагогического персонала разрешить работу по должности преподавателя в пределах рабочего времени в объеме, не превышающем 300 учебных часов в год с почасовой оплатой, установленной в учреждении.

- Руководителям структурных подразделений разрешить затарифицировать учебную нагрузку, при этом верхний предел объема часов устанавливается не более 720 часов в год.

- Обеспечить преподавателей необходимым объемом учебной нагрузки (не менее 720 часов в год, но не более 1440).

- В случае отсутствия, необходимого на ставку количества часов по одному предмету предоставить преподавателю часы по родственному предмету согласно образования и возможностей, при его согласии разрешить преподавать более чем по двум дисциплинам, или работу с неполной нагрузкой.

- «Окна» между уроками не оплачиваются и не являются рабочим временем преподавателя. Расписание уроков должно составляться таким образом, чтобы соблюдать санитарные правила и одновременно максимально экономить время преподавателя.

- Перемены между уроками являются рабочим временем преподавателя.

- Время зимних каникул, а также время летних каникул, не совпадающее с очередным отпуском, является рабочим временем преподавателей и в эти периоды преподаватели привлекаются администрацией колледжа к педагогической, организационной и хозяйственной (подготовка кабинета к новому учебному году, улучшение санитарно-гигиенического состояния кабинета, учебного корпуса и территории колледжа) работе в пределах времени, не превышающей их учебной нагрузки до начала каникул. Лаборанты в эти периоды привлекаются администрацией колледжа к организационной и хозяйственной (подготовка кабинетов к новому учебному году и улучшение санитарно-гигиенического состояния кабинетов, учебного корпуса и территории колледжа, осуществление ремонта колледжа) работе в пределах 40 часов в неделю.

1.6. Пункт 6.4. изложить в следующей редакции:

«6.4. Нормирования труда административно-управленческого и вспомогательного

персонала колледжа внедряется на рабочие места учреждения в соответствии с их областью применения и сферой действия на основании приказа руководителя с учётом мнения представительного органа работников и отражены в Положении о системе нормирования труда административно-управленческого и вспомогательного персонала СОГБПОУ "Вяземский медицинский колледж имени Е.О. Мухина". Главной задачей нормирования труда в учреждении является установление обоснованных, прогрессивных показателей норм затрат труда в целях роста совокупной производительности и повышения эффективности использования трудовых ресурсов. На уровне учреждения в качестве базовых показателей при разработке местных норм труда по каждой должности (профессии), расчёте производных показателей, в целях организации и управления персоналом используются межотраслевые и отраслевые нормы труда. При отсутствии межотраслевых и отраслевых норм труда предприятия разрабатывают местные нормы труда».

2. Дополнить Коллективный договор на 2018-2020 годы:

2.1. Пункт 7.1 раздела 7. Социальные обязательства, гарантии, льготы дополнить:

- В случае производственной необходимости, работник, проходящий профессиональное обучение в колледже, обучается бесплатно. В других случаях, работникам, а также их детям, предоставляется льгота по платным образовательным услугам в размере 50% от стоимости обучения.

3. Контроль за выполнением Коллективного договора осуществляется Сторонами, их представителями, соответствующими органами по труду. При этом Стороны обязаны предоставлять друг другу, а также органам по труду необходимую информацию не позднее одного месяца со дня получения соответствующего запроса.

4. Настоящее дополнительное соглашение подлежит направлению работодателем в семидневный срок с момента подписания на уведомительную регистрацию в соответствующий орган по труду.

5. Действие вышеуказанных изменений Коллективного договора на 2018-2020 годы распространяется с момента их подписания на всех работников Работодателя.

6. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания и является неотъемлемой частью коллективного договора на 2018-2020 годы.

Утверждено Приказом СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж имени Е. О. Мухина» № 251-К от 16.12.2019 г.

Прошито, пронумеровано
4 (Четыре) листа,
скреплен печатью.

Директор  Анискевич Т.Н.



Зарегистрирован 17.12.2019г.
Регистрационный № 35"1"
Начальник ООЗН

в Вяземском р-не  Т.А.Новикова

