

Приём в СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж имени Е.О. Мухина» на 2020-2021 учебный год осуществляется по специальностям:

34.02.01 Сестринское дело, квалификация - медицинская сестра/медицинский брат, *на базе 9 классов* (на базе основного общего образования) - на бюджетной и внебюджетной основе, срок обучения 3г.10мес (бюджетные места: **25**, с полным возмещением затрат на обучение:**5 мест**); форма обучения - очная;

31.02.01 Лечебное дело, квалификация - фельдшер, *на базе 11 классов* (на базе среднего общего образования) - на бюджетной и внебюджетной основе, срок обучения 3г.10мес (бюджетные места: **25**, с полным возмещением затрат на обучение:**10 мест**); форма обучения - очная;

33.02.01 Фармация, квалификация фармацевт, *на базе 11 классов* (на базе среднего общего образования)- на внебюджетной основе, срок обучения 2г.10мес. (с полным возмещением затрат на обучение: **25 мест**); *на базе 9 классов* (на базе основного общего образования) - на внебюджетной основе, срок обучения 3г.10мес (с полным возмещением затрат на обучение: **25 мест**); форма обучения - очная;

Вступительные испытания:

31.02.01 Лечебное дело и 34.02.01 Сестринское дело - психологическое испытание согласно расписания (17-18.08.2020г)

Прием документов: с 20 июня по 15 августа на специальности 31.02.01 Лечебное дело и 34.02.01 Сестринское дело; с 20 июня по 25 августа на специальность 33.02.01 Фармация

График работы приемной комиссии:

Понедельник - пятница: с 09.00 до 16.00

Суббота: с 9.00 до 13.00

СПОСОБЫ ПОДАЧИ ДОКУМЕНТОВ:

Почтой России – по адресу: 215110, Смоленская обл., г. Вязьма, ул. Бауманская д.1. Кому: Приемная комиссия.

По электронной почте: **medcolledgvyazma@yandex.ru**

При направлении документов по почте России поступающий предоставляет следующие ксерокопии документов:

1. Заполненное вручную и заверенное личной подписью заявление (если поступающий не достиг 18 летнего возраста, заявление дополнительно заверяется законным представителем (родителем, опекуном);

2. Документ об образовании (аттестат, диплом) – все страницы;

3. Ксерокопия документа, удостоверяющего личность (2,3,5 страницы российского паспорта) (для РБ: 25 (прописка), 31, 32, 33 страницы)

4. Заполненное вручную согласие на обработку персональных данных и заверенное личной подписью (если поступающий не достиг 18 летнего возраста, согласие дополнительно заверяется законным представителем (родителем, опекуном);

5. Ксерокопия СНИЛС (для граждан РФ)

6. Заполненное вручную согласие на зачисление и заверенное личной подписью (если поступающий не достиг 18летнего возраста, согласие дополнительно заверяется законным представителем (родителем, опекуном);

7. 4 фотографии 3x4 см.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в колледж **не позднее 15 августа 2020г (до 12-00 часов)** (для специальностей 31.02.01 Лечебное дело, 34.02.01 Сестринское дело), **и не позднее 25 августа (до 12-00 часов)** (для специальности 33.02.01 Фармация).

Для направления документов по электронной почте поступающий должен выполнить следующие действия:

Отсканировать (или отфотографировать) необходимые документы:

1. Заполненное вручную и заверенное личной подписью заявление (если поступающий не достиг 18летнего возраста, заявление дополнительно заверяется законным представителем (родителем, опекуном);

2. Заполненное вручную согласие на обработку персональных данных и заверенное личной подписью (если поступающий не достиг 18летнего возраста, согласие дополнительно заверяется законным представителем (родителем, опекуном);

3. Заполненное вручную согласие на зачисление и заверенное личной подписью (если поступающий не достиг 18летнего возраста, согласие дополнительно заверяется законным представителем (родителем, опекуном);

4. Документ, удостоверяющий личность (2,3,5 страницы российского паспорта); (для РБ: 25 (прописка), 31, 32, 33 страницы)

5. Документ об образовании (аттестат, диплом) – все страницы;

6. СНИЛС (для граждан РФ).

Сохранить каждый отсканированный (отфотографированный) документ в отдельном файле (файл должен иметь формат: jpg, pdf).

Каждый файл должен быть назван и содержать следующие реквизиты: фамилия, инициалы, название документа (текст — кириллица) (например: Иванов И И паспорт страница 2);

Документы отправляются по электронной почте на адрес: **medcollegvyazma@yandex.ru**, в теме письма указать фамилию, инициалы, специальность, на которую подаются документы (например: Иванов И И Сестринское дело).

Сроки подачи согласия на зачисление:

- специальности 31.02.01 Лечебное дело, 34.02.01 Сестринское дело не позднее 12-00 часов до 15.08.2020г.;

- специальность 33.02.01 Фармация не позднее 12-00 часов до 25.08.2020г.

Приемная комиссия оставляет за собой право не принять документы, отправленные абитуриентом по почте, электронной почте, если предоставлен не полный комплект документов, пакет документов, содержащих недостоверные сведения, если документы не соответствуют установленными Правилами приема граждан в СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж имени Е.О. Мухина» в 2020г., или невозможностью прочитать текст документов.
