

СМОЛЕНСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«Вяземский медицинский колледж имени Е.О. Мухина»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

ПМ.02 ЛЕЧЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

МДК.02.03 Оказание акушерско-гинекологической помощи


специальность 31.02.01 Лечебное дело
углубленной подготовки

г. Вязьма, 2022 год

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор СОГБПОУ

«Вяземский медицинский колледж
имени Е.О. Мухина»

 Анискевич Т.Н.

«04» октября 2022 года



Автор рабочей программы практики по профилю специальности:

Аверинова В.В - преподаватель ПМ.02 Лечебная деятельность СОГБПОУ
«Вяземский медицинский колледж имени Е.О. Мухина»

Внешний рецензент:

Фролова Н.А., главный врач ОГБУЗ «Вяземская ЦРБ»

Внутренний рецензент:

Иванова Н.А., методист СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж имени Е.О.
Мухина»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка
2. Паспорт рабочей программы практики по профилю специальности
 - 2.1. Область применения программы практики по профилю специальности
 - 2.2. Место практики по профилю специальности в структуре ППСЗ
 - 2.3. Количество часов на освоение программы практики по профилю специальности
 - 2.4. Контроль за работой обучающихся и отчетность
3. Содержание рабочей практики по профилю специальности
 - 3.1. Цели практики по профилю специальности
 - 3.2. Виды работ, выполняемые в период практики по профилю специальности
4. Контроль и оценка результатов практики по профилю специальности
5. Информационное обеспечение практики по профилю специальности
6. Приложения:
 - Приложение № 1. Дневник практики по профилю специальности и рекомендации по его ведению
 - Приложение № 2. Отчет о прохождении практики по профилю специальности
 - Приложение № 3. Манипуляционный лист
 - Приложение № 4. Характеристика
 - Приложение № 5. Аттестационный лист по практике по профилю специальности

2. Паспорт рабочей программы практики по профилю специальности

2.1. Область применения программы практики по профилю специальности

Программа практики по профилю специальности по ПМ.02 Лечебная деятельность МДК.02.03 Оказание акушерско-гинекологической помощи является частью ППССЗ и разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.01. Лечебное дело углубленной подготовки.

2.2. Место практики по профилю специальности в структуре ППССЗ

Практика по профилю специальности по ПМ.02 Лечебная деятельность МДК.02.03 Оказание акушерско-гинекологической помощи направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках ПМ.02 Лечебная деятельность МДК.02.03 Оказание акушерско-гинекологической помощи ППССЗ по виду профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Практика по профилю специальности проводится после изучения ПМ.02 Лечебная деятельность МДК.02.03 Оказание акушерско-гинекологической помощи.

2.3. Количество часов на освоение программы практики по профилю специальности

В соответствии с рабочим учебным планом по 31.02.01. Лечебное дело углубленной подготовки общее количество часов на освоение программы практики по профилю специальности по ПМ.02 Лечебная деятельность составляет 432 часа (12 недель), в том числе ПМ.02 Лечебная деятельность МДК.02.03 Оказание акушерско-гинекологической помощи составляет 144 часа (4 недели), из них:

ПМ.02 Лечебная деятельность

МДК 02.03.01. Оказание акушерской помощи – 72 часа,

МДК 02.03.02. Оказание гинекологической помощи – 72 часа.

График прохождения практики

Структурные подразделения медицинской организации	Количество дней	Количество часов
Акушерский стационар ОГБУЗ «Вяземская ЦРБ»	7	50
Женская консультация ОГБУЗ «Вяземская ЦРБ»	5	38
Гинекологическое отделение ОГБУЗ «Вяземская ЦРБ»	7	50
Дифференцированный зачет	1	6
ИТОГО:	20	144

В целях лучшей организации работы обучающихся целесообразно руководителю базы практической подготовки совместно с методическим руководителем составить «скользящий» график прохождения практики по профилю специальности, что позволит обучающимся в полном объеме овладеть необходимыми практическими умениями.

2.4. Контроль за работой обучающихся и отчетность

Контроль за выполнением программы практики по профилю специальности и графика работы обучающихся осуществляют: методический руководитель от колледжа и руководитель базы практической подготовки.

Методическое руководство практикой осуществляют преподаватели профессиональных модулей СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж имени Е.О. Мухина».

В период прохождения практики по профилю специальности обучающиеся обязаны подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка медицинской организации, строго соблюдать технику безопасности и санитарно-противоэпидемический режим в медицинской

организации.

Во время работы в медицинской организации обучающиеся должны вести дневники практики по профилю специальности по установленной форме. Контроль за ведением дневников осуществляют руководители практики ежедневно.

По окончании практики по профилю специальности руководители практики составляют характеристику и аттестационный лист на каждого обучающегося, где отражаются результаты его работы в медицинской организации, что учитывается во время проведения аттестации практической подготовки обучающихся по итогам прохождения практики по профилю специальности.

Для участия в аттестации практической подготовки обучающиеся должны представить аттестационной комиссии, состоящей из руководителя базы практической подготовки, зам. директора по практическому обучению колледжа и методического руководителя, следующие документы:

- 1) дневник по практике;
- 2) отчет о прохождении практики;
- 3) манипуляционный лист;
- 4) характеристику, подписанную руководителем практики по профилю специальности от медицинской организации и методическим руководителем практики, заверенную печатью базы практической подготовки;
- 5) аттестационный лист, подписанный руководителем практики от медицинской организации и методическим руководителем практики, заверенный печатью базы практической подготовки.

3. Содержание рабочей программы практики по профилю специальности

3.1. Цели практики по профилю специальности

Целью освоения программы практики по профилю специальности является:

1. Приобретение практического опыта по виду профессиональной деятельности ПМ.02 Лечебная деятельность МДК.02.03 Оказание акушерско-гинекологической помощи

ПО 1. назначения лечения и определения тактики ведения пациента;

ПО 2. выполнения и оценки результатов лечебных мероприятий;

ПО 3. организации специализированного ухода за пациентами при различной патологии с учетом возраста;

ПО 4. оказания медицинских услуг в акушерстве и гинекологии.

2. Формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности ПМ.02 Лечебная деятельность МДК.02.03 Оказание акушерско-гинекологической помощи

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за

результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.

ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

ПК 2.1. Определять программу лечения пациентов различных возрастных групп.

ПК 2.2. Определять тактику ведения пациента.

ПК 2.3. Выполнять лечебные вмешательства.

ПК 2.4. Проводить контроль эффективности лечения.

ПК 2.5. Осуществлять контроль состояния пациента.

ПК 2.6. Организовывать специализированный сестринский уход за пациентом.

ПК 2.7. Организовывать оказание психологической помощи пациенту и его окружению.

ПК 2.8. Оформлять медицинскую документацию.

С целью овладения соответствующими общими и профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения программы практики по профилю специальности должен:

уметь:

- проводить дифференциальную диагностику заболеваний;
- определять тактику ведения пациента;
- назначать немедикаментозное и медикаментозное лечение;
- определять показания и противопоказания к применению лекарственных средств;
- применять лекарственные средства пациентам разных возрастных групп;
- определять показания к госпитализации пациента и организовать транспортировку в лечебно-профилактическое учреждение;
- проводить лечебно-диагностические манипуляции;
- проводить контроль эффективности лечения;
- осуществлять уход за пациентами при различных заболеваниях с учетом возраста.

знать:

- принципы лечения и ухода в терапии, инфекционных болезнях с курсом ВИЧ-инфекции и эпидемиологией, неврологии, при осложнениях терапевтических, инфекционных и неврологических заболеваний;
- фармакокинетику и фармакодинамику лекарственных препаратов;
- показания и противопоказания к назначению лекарственных средств;
- побочные действия, характер взаимодействия лекарственных препаратов из однородных и различных лекарственных групп;
- особенности применения лекарственных препаратов у разных возрастных групп.

3.2. Виды работ, выполняемые в период практики по профилю специальности

Вид профессиональной деятельности	Виды работ и требования к их выполнению	Кол-во часов	Коды формируемых результатов		
			ПО	ПК	ОК
ПМ.02 Лечебная деятельность МДК.02.03 Оказание акушерско-гинекологической помощи	Акушерский стационар	50			
	Работа в первом (физиологическом) акушерском отделении – 2 дня Студенты: <ul style="list-style-type: none"> - проводят санитарную обработку роженицы; - определяют срок родов, предполагаемую массу плода и допустимую кровопотерю при родах; - проводят наружное и внутривенное акушерское исследование; - наблюдают за роженицей; - участвуют в ведении физиологических родов; - оказывают акушерское пособие в родах; - проводят первый туалет новорожденного; - проводят профилактику гонорей; - проводят профилактику кровотечения при родах; - оценивают кровопотерю и проводят осмотр после родов; - участвуют в осмотре родовых путей и зашивании разрывов; - пеленают новорожденного; - оформляют историю родов и историю новорожденного; - оформляют рабочие журналы и журналы родов. 	14	ПО1- ПО4	ПК2.1- ПК2.8	ОК1- ОК13
	Работа в послеродовом физиологическом отделении – 1 день Студенты: <ul style="list-style-type: none"> - осуществляют уход и наблюдение за родильницей; - проводят профилактику мастита; - ухаживают за швами и снимают швы; - проводят с родильницами беседы на тему: “Гигиена послеродового периода”, “Планирование семьи”; - оформляют документацию при выписке родильницы из стационара. 	7	ПО1- ПО4	ПК2.1- ПК2.8	ОК1- ОК13
	Работа во втором (обсервационном) акушерском отделении – 2 дня Студенты: <ul style="list-style-type: none"> - осуществляют обработку нагноившихся (разошедшихся) швов и их снятие; - проводят профилактику мастита; - берут мазки на гонорею; - следят за санитарно-эпидемиологическим режимом; - осуществляют подготовку к операции 	14	ПО1- ПО4	ПК2.1- ПК2.8	ОК1- ОК13

<p>кесарево сечение;</p> <ul style="list-style-type: none"> - ухаживают за родильницами после операции кесарево сечение; - ухаживают за недоношенными детьми; - ухаживают за детьми с родовой травмой и внутриутробной патологией. 				
<p>Работа в отделении патологии беременности (дневной стационар) – 1 день</p> <p>Студенты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимают пациенток с патологией беременности в стационар; - транспортируют больных; - проводят текущую и генеральную уборки, кварцевание палат; - работают с нормативной документацией в отделении; - измеряют АД; - контролируют динамику отеков; - контролируют вес пациентки; - измеряют суточный диурез; - осуществляют уход за беременными женщинами; - выявляют начало родовой деятельности; - подготавливают перевод роженицы в родильный стационар; - проводят контроль за выполнением лечебно-охранительного режима в отделении. 	7	ПО1- ПО4	ПК2.1- ПК2.8	ОК1- ОК13
<p>Работа в палате совместного пребывания матери и ребенка – 1 день</p> <p>Студенты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводят туалет родильницы по назначению врача; - учат правилам личной гигиены; - следят за функцией мочевого пузыря и кишечника у родильницы в первые сутки после родов; - учат правилам прикладывания к груди и правила вскармливания; - проводят туалет новорожденного. 	8	ПО1- ПО4	ПК2.1- ПК2.8	ОК1- ОК13
<p>Женская консультация</p>	38			
<p>Работа в гинекологическом кабинете - 2 дня</p> <p>Студенты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучают структуру и организацию работы женской консультации; - знакомятся с нормативной документацией; - заполняют карту и диспансерную книжку беременной; - проводят обследование беременной с установлением факта и срока беременности; - организывают диспансерное наблюдение за беременной; - берут мазок на флору; - проводят беседу по психо-профилактической подготовке к родам; 	14	ПО1- ПО4	ПК2.1- ПК2.8	ОК1- ОК13

<ul style="list-style-type: none"> - проводят беседу по санитарно-гигиеническому обучению женщины; - проводят патронаж к беременным; - проводят санитарную обработку инструментов. 				
<p>Работа в процедурном кабинете – 1 день</p> <p>Студенты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформляют необходимую медицинскую документацию; - проводят в/в, в/м, п/к инъекции, постановку капельниц; - проводят забор крови на RW, СПИД, резус-фактор, группу крови; - участвуют в выполнении мини-абортов; - проводят санитарную обработку инструментов. 	8	ПО1- ПО4	ПК2.3, ПК2.8	ОК1- ОК13
<p>Работа в гинекологическом кабинете – 2 дня</p> <p>Студенты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участвуют в амбулаторном приеме пациентов; - ставят предварительный диагноз; - определяют план дополнительного обследования; - участвуют в проведении диспансеризации гинекологических больных; - проводят беседы с пациентами по профилактике гинекологических заболеваний; - оформляют необходимую учетно-отчетную документацию. - проводят взятие мазков на онкоцитологию, гонорею, степень чистоты влагалища; - участвуют в проведении гинекологических процедур (спринцевании, введении тампонов к шейке матки, влагалищные ванночки) - участвуют в подборе методов контрацепции. 	16	ПО1- ПО4	ПК2.1- ПК2.8	ОК1- ОК13
Гинекологическое отделение	50			
<p>Работа в приемном покое - 1 день</p> <p>Студенты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществляют прием пациентов; - проводят антропометрические измерения; - выявляют педикулез и проводят дезинсекцию; - соблюдают правила этики при обследовании и лечении пациентов, особенности общения с родственниками и медицинским персоналом; - оформление фрагментов истории болезни (титульный лист, лист первичного осмотра, лист назначений); - оформляют необходимую медицинскую документацию: статистическая карта выбывшего из стационара, журнал регистрации пациентов, движение больных и т.д. 	8	ПО1- ПО4	ПК2.1- ПК2.8	ОК1- ОК13
<p>Работа у постели больного и на посту – 2 дня</p> <p>Студенты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводят гинекологическое обследование - ставят предварительный диагноз; 	14	ПО1- ПО4	ПК2.1- ПК2.8	ОК1- ОК13

<ul style="list-style-type: none"> - определяют тактику ведения гинекологической больной - организуют диспансерное наблюдение и уход за гинекологическими больными - оказывают доврачебную помощь при неотложных состояниях в гинекологии - осуществляют транспортирование в ЛПУ гинекологических больных 				
<p>Работа в процедурном кабинете – 2 дня Студенты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформляют необходимую медицинскую документацию; - проводят в/в, в/м, п/к инъекции, постановку капельниц; - проводят постановку клизм; - проводят гинекологические процедуры (спринцевания, введение тампонов к шейке матки, влагалищные ванночки) - проводят взятие мазков на онкоцитологию, гонорею, степень чистоты влагалища; 	14	ПО1- ПО4	ПК2.3, ПК2.8	ОК1- ОК13
<p>Работа в оперативном гинекологическом отделении – 2 дня Студенты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участвуют в подготовке больной к гинекологическим операциям - участвуют в проведении мед. абортов - участвуют в подготовке инструментов для мед. аборта, диагностического выскабливания матки, пункции заднего свода влагалища, биопсии шейки матки - проводят санитарную обработку инструментов. 	14	ПО1- ПО4	ПК2.1- ПК2.8	ОК1- ОК13
Дифференцированный зачет	6			
ИТОГО:	144			

4. Контроль и оценка результатов практики по профилю специальности

Практика в рамках ПП по ПМ.02 Лечебно-диагностическая деятельность МДК.02.03 Оказание акушерско-гинекологической помощи завершается дифференцированным зачётом.

Индекс практики	Форма промежуточной аттестации
ПП по ПМ.02 Лечебно-диагностическая деятельность МДК.02.03 Оказание акушерско-гинекологической помощи	Дифференцированный зачёт

Дифференцированный зачёт проводится в симуляционном кабинете или кабинете доклинической практики, оснащённым необходимыми муляжами, фантомами, медицинским инвентарем, средствами ухода за пациентами в зависимости от МДК в СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж имени Е.О. Мухина» или на базе медицинской организации.

Формы и методы контроля и оценки результатов освоения практики по профилю специальности направлены на проверку у обучающихся сформированности профессиональных и общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные ОК и ПК)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1. Определять программу лечения пациентов различных возрастных групп	– Представление индивидуальных программ медикаментозного и немедикаментозного лечения пациентов в зависимости от возраста, физиологического состояния и характера заболевания.	-дневник практической деятельности; -наблюдение и оценка выполнения практических действий в реальных условиях на практике по профилю специальности; - дифференцированный зачёт
ПК 2.2. Определять тактику ведения пациента	– Грамотное определение тактики ведения пациентов различных возрастов и при различных нозологиях на догоспитальном и госпитальном этапах	-дневник практической деятельности; -наблюдение и оценка выполнения практических действий в реальных условиях на практике по профилю специальности; - дифференцированный зачёт
ПК 2.3. Выполнение лечебных вмешательств	– Выполнение лечебных вмешательств в соответствии со стандартами и порядками оказания медицинской помощи, с соблюдением правил инфекционной и личной безопасности. – Выполнение требований лечебно-охранительного режима и диетологических принципов лечения.	-дневник практической деятельности; -наблюдение и оценка выполнения практических действий в реальных условиях на практике по профилю специальности; - дифференцированный зачёт
ПК 2.4. Проводить контроль эффективности лечения	– Анализ проводимого лечения, изменения состояния здоровья пациента и качества его жизни, оценка действия лекарственных препаратов, своевременная смена плана лечения.	-дневник практической деятельности; -наблюдение и оценка выполнения практических действий в реальных условиях на практике по профилю специальности; - дифференцированный зачёт
ПК 2.5. Осуществлять контроль состояния пациента	– Ежедневная оценка и анализ состояния пациента, наблюдение динамики развития заболевания, определение параметров жизнедеятельности организма пациента, оценка изменений показателей лабораторных и инструментальных методов обследования под влиянием проводимого лечения	-дневник практической деятельности; -наблюдение и оценка выполнения практических действий в реальных условиях на практике по профилю специальности; - дифференцированный зачёт
ПК 2.6. Организовать специализированный сестринский уход за пациентом	- Своевременное выявление проблем пациента; правильное планирование сестринского ухода за пациентом в зависимости от возраста, пола, нозологии. – Организация взаимодействия с родственниками пациента с соблюдением норм профессиональной этики и обучение их принципам и правилам ухода за пациентом.	-дневник практической деятельности; -наблюдение и оценка выполнения практических действий в реальных условиях на практике по профилю специальности; - дифференцированный зачёт
ПК 2.7. Организовать оказание психологической помощи пациенту и его окружению	– Грамотная и корректная организация психологической помощи и поддержки пациентам и их родственниками, близкому окружению с соблюдением норм профессиональной этики. Создание благоприятной психологической среды для пациента и его родственников при проведении лечения.	-дневник практической деятельности; -наблюдение и оценка выполнения практических действий в реальных условиях на практике по профилю специальности; - дифференцированный зачёт

ПК 2.8. Оформлять медицинскую документацию	– Полнота, точность, грамотность при заполнении медицинской документации с использованием соответствующей медицинской терминологии в соответствии с предъявляемыми требованиями.	-дневник практической деятельности; -наблюдение и оценка выполнения практических действий в реальных условиях на практике по профилю специальности; - дифференцированный зачёт
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	– правильность понимания социальной значимости профессии медицинской сестры	Оценка практических действий на практике. Характеристика с практики по ПС. Оценка результатов дифференцированного зачета
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	– обоснованность применения методов и способов решения профессиональных задач, анализ эффективности и качества их выполнения	Оценка практических действий на практике. Характеристика с практики по ПС. Оценка результатов дифференцированного зачета
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	– точность и быстрота оценки ситуации и правильность принятия решения в стандартных и нестандартных ситуациях, нести за них ответственность	Оценка практических действий на практике. Характеристика с практики по ПС. Оценка результатов дифференцированного зачета
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития	– грамотность и точность нахождения и использования информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Оценка практических действий на практике. Характеристика с практики по ПС. Оценка результатов дифференцированного зачета
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	правильность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности медицинской сестры	Оценка практических действий на практике. Характеристика с практики по ПС. Оценка результатов дифференцированного зачета
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	– эффективность взаимодействия с обучающимися, коллегами, руководством ЛПУ, пациентами – аргументированность в отстаивании своего мнения на основе уважительного отношения к окружающим	Оценка практических действий на практике. Характеристика с практики по ПС. Оценка результатов дифференцированного зачета
ОК 7. Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	– осознание полноты ответственности за работу подчиненных, за результат выполнения заданий	Оценка практических действий на практике. Характеристика с практики по ПС. Оценка результатов дифференцированного зачета
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение	– эффективность планирования обучающимися повышения личностного уровня и своевременность повышения своей квалификации	Оценка практических действий на практике. Характеристика с практики по ПС. Оценка результатов дифференцированного зачета

своей квалификации		
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	– рациональность использования инновационных технологий в профессиональной деятельности – компетентность в своей области деятельности	Оценка результатов дифференцированного зачета; Оценка практических действий на практике; Характеристика с практики по ПС
ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия	Уважительное отношение к пациентам, бережное и толерантное отношение к представителям других национальностей, вероисповеданий и культур, лицам, принадлежащим к различным социальным слоям общества, милосердное отношение к ветеранам всех войн, бережное отношение к историческому наследию своего народа и народов других национальностей и государств.	Оценка результатов дифференцированного зачета; Оценка практических действий на практике; Характеристика с практики по ПС
ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку	Ответственное отношение к окружающему миру живой природы, обществу, ответственность за высказывания и поступки, бережное и ответственное отношение к каждому человеку как к личности, включая пациентов.	Оценка результатов дифференцированного зачета; Оценка практических действий на практике; Характеристика с практики по ПС
ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности	– рациональность организации рабочего места с соблюдением необходимых требований и правил безопасности	Оценка практических действий на практике; Оценка результатов дифференцированного зачета; Характеристика с практики по ПС
ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей	– систематичность ведения пропаганды и эффективность здорового образа жизни с целью профилактики заболеваний	Оценка практических действий на практике; Характеристика с практики по ПС

Результаты практики по профилю специальности оцениваются по пятибалльной системе и заносятся методическим руководителем практики в ведомость, журнал учета учебных часов и зачетную книжку обучающегося.

Обучающиеся, не прошедшие практику по профилю специальности или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

5. Информационное обеспечение практики по профилю специальности

Основные источники:

1. Физиологическое акушерство : учебник / М. В. Дзигуа. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2014. - 432 с.
2. Акушерство : рук. к практ. занятиям : учеб. пособие / М. В. Дзигуа, А. А. Скребушевская. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2014. - 304 с. : ил.
3. Медицинская помощь женщине с гинекологическими заболеваниями в различные периоды жизни : учебник / М. В. Дзигуа. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2014. - 360 с. : ил.
4. Сивочалова О.В. Гинекология. – Изд. 3-е, перераб. и доп. - М.: Издательский центр «Академия», 2011. – 288 с.

Дополнительные источники:

1. Пестрикова, Т.Ю. Воспалительные заболевания в гинекологии/ Т.Ю. Пестрикова .- М.:Литтерра, 2009.- 256 с. Руководство по акушерству и гинекологии: учебное пособие для студентов мед.вузов / под ред. Э.К. Айламазяна. -М.:ГЭОТАР МЕДИА, 2010. -50 с.
2. Стрижакова, А.Н., Давыдова, А.И. Акушерство. Курс лекций: учебное пособие для студентов мед.вузов / А.Н. Стрижакова, А.И. Давыдова. - М.:ГЭОТАР МЕДИА, 2009. -456 с.
3. Стрижакова, А.Н., Давыдова, А.И. Гинекология. Курс лекций: учебное пособие для студентов мед.вузов / А.Н. Стрижакова, А.И. Давыдова. -М.:ГЭОТАР МЕДИА, 2009.-448 с.

Нормативно-правовая документация:

Нормативно-правовые акты, регламентирующие лечебно-диагностическую деятельность в РФ.

Ссылки на электронные источники информации:

Информационно-правовое обеспечение:

1. Система «Консультант».
2. Система «Гарант».

Профильные web-сайты Интернета:

1. Министерство здравоохранения и социального развития РФ (<http://www.minzdravsoc.ru>)

СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж имени Е.О. Мухина»

**ДНЕВНИК
ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ
ПМ.02 Лечебно-диагностическая деятельность
МДК.02.03 Оказание акушерско-гинекологической помощи**

_____ группы 3Л

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

Специальность 31.02.01. Лечебное дело углубленной подготовки

База прохождения практики: _____

(наименование медицинской организации)

Руководители практики:**На базе медицинской организации:**_____
(Наименование структурного подразделения медицинской организации, должность, Ф.И.О. руководителя)_____
(Наименование структурного подразделения медицинской организации, должность, Ф.И.О. руководителя)_____
(Наименование структурного подразделения медицинской организации, должность, Ф.И.О. руководителя)**Методический руководитель практики по профилю специальности:**

Преподаватель СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж имени Е.О. Мухина»

(Ф.И.О. методического руководителя)**ИНСТРУКТАЖ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ В МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

Дата проведения инструктажа: _____

Подпись обучающегося (ейся): _____

Ф.И.О., должность и подпись лица, проводившего инструктаж: _____

ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

Дата	Время	Структурное подразделение медицинской организации

ЛИСТ УЧЕТА ЕЖЕДНЕВНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Дата, время, место прохождения практики	Содержание и объем выполненной работы	Оценка и подпись руководителя практики
1	2	3

Рекомендации по ведению дневника практики

1. Дневник ведется на протяжении всего периода прохождения практики по профилю специальности.
2. На первой странице заполняется паспортная часть дневника, далее делается отметка о проведенном инструктаже по технике безопасности, заполняется график прохождения практики по профилю специальности по датам и количеству дней.
3. Ежедневно в графе «Содержание и объем проделанной работы» регистрируется проведенная обучающимся самостоятельная работа в соответствии с программой практики по профилю специальности.
4. В записях в дневнике следует четко выделить:
 - а) что видел и наблюдал обучающийся;
 - б) что им было проделано самостоятельно.
5. Ежедневно в дневнике обучающийся подводит цифровые итоги проведенных работ в конце записей каждого дня.
6. При выставлении оценок по пятибалльной системе учитывается количество и качество проделанных работ, знание материала, изложенного в дневнике, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей. Оценка выставляется ежедневно непосредственным руководителем практики в графе «Оценка и подпись руководителя практики».
7. По окончании практики по профилю специальности обучающийся составляет отчет о прохождении практики, который состоит из двух разделов: а) цифрового, б) текстового.

В цифровой отчет включается количество проведенных за весь период практики видов работ, предусмотренных программой практики по профилю специальности. Цифры, включенные в отчет должны соответствовать сумме цифр, указанных в дневнике.

В текстовом отчете обучающиеся отмечают положительные и отрицательные стороны прохождения практики по профилю специальности, предложения по организации и проведению практики по профилю специальности на практической базе.

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

ПМ.02 Лечебно-диагностическая деятельность МДК.02.03 Оказание акушерско-гинекологической помощи

Ф.И.О. обучающегося _____ группы 3Л

Специальность 31.02.01. Лечебное дело углубленной подготовки

База прохождения практики: _____
(наименование медицинской организации)

Дата прохождения практики по профилю специальности: с _____ по _____ 201__ г.

За время прохождения мною выполнены следующие объемы работ:

А. Цифровой отчет

№ п/п	Виды работ	Количество
1.	Наблюдение за роженицей	
2.	Приём физиологических родов	
3.	Оказание акушерского пособия в родах	
4.	Проведение первого туалета новорожденного	
5.	Проведение профилактики гонобленореи	
6.	Проведение профилактики кровотечения при родах	
7.	Оказание доврачебной помощи при кровотечении в послеродовом и раннем послеродовом периодах	
8.	Оказание доврачебной помощи при эклампсии	
9.	Участие в осмотре родовых путей и зашивании разрывов	
10.	Пеленание новорожденного	
11.	Оформление истории родов и истории новорожденного	
12.	Оформление рабочих журналов и журналов родов	
13.	Осуществление ухода и наблюдение за родильницей	
14.	Уход за швами и снятие швов	
15.	Оформление документации при выписке родильницы из стационара	
16.	Осуществление подготовки к операции кесарево сечение	
17.	Раннее прикладывание новорожденного ребенка к груди	
18.	Транспортировка детей к матери на кормление	
19.	Оформление документации и подготовка ребенка к выписке из родильного стационара	
20.	Проведение туалета родильницы по назначению врача	
21.	Обучение правилам личной гигиены	
22.	Работа с нормативной документацией в отделении	
23.	Контроль динамики отеков	
24.	Контроль веса пациентки	
25.	Заполнение карты и диспансерной книжки беременной	
26.	Приготовить инструменты для биопсии шейки матки	
27.	Приготовить инструменты для медицинского аборта	
28.	Приготовить инструменты для диагностического выскабливания шейки матки	
29.	Приготовить инструменты для пункции заднего свода влагалища.	
30.	Техника взятия мазка на флору. Заполнение направления в лабораторию.	
31.	Техника взятия мазка на гонококк. Заполнение направления в лабораторию.	
32.	Техника взятия мазка на атипию клеток. Заполнение направления в лабораторию.	

33.	Техника зеркального исследования.	
34.	Введение тампонов во влагалище с лекарственными препаратами	
35.	Техника проведения влагалищной ванночки	
36.	Подготовить больную к чревосечению и влагалищной операции	
37.	Техника бимануального исследования гинекологической больной	
38.	Проведение влагалищного спринцевания	
39.	Оформление медицинской документации	

Б. Текстовый отчет

Руководитель практики по профилю специальности от медицинской организации:

(должность, ФИО, подпись)

Руководитель практики по профилю специальности от медицинской организации:

(должность, ФИО, подпись)

Руководитель практики по профилю специальности от медицинской организации:

(должность, ФИО, подпись)

Методический руководитель практики по профилю специальности от СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж имени Е.О. Мухина»:

(ФИО методического руководителя, подпись)

МАНИПУЛЯЦИОННЫЙ ЛИСТ

Ф.И.О. обучающегося _____ группы 3Л

Специальность 31.02.01. Лечебное дело углубленной подготовки

База прохождения практики: _____
(наименование медицинской организации)

Дата прохождения практики по профилю специальности: с _____ по _____ 201__ г.

№ п/п	Перечень манипуляций	месяц число	Количество манипуляций, выполненных на практике по профилю специальности												Итого	
1.	Выделение отделившегося последа по Амбуладзе															
2.	Выделение отделившегося последа по Гентеру															
3.	Выделение отделившегося последа по Креде-Лазаревичу															
4.	Измерение наружных размеров таза															
5.	Измерение ОЖ, ВДМ															
6.	Определение членорасположение плода															
7.	Определение даты предстоящих родов по последней менструации и по шевелению плода															
8.	Определение целостности последа															
9.	Определение наличия белка в моче у беременной женщины															
10.	Проведение туалета родильницы															
11.	Выслушивание сердцебиения плода															
12.	Определение предполагаемого веса плода и допустимой кровопотери в родах															
13.	Подготовка роженицы к влагалищному исследованию. Техника исследования															
14.	Оказание акушерского пособия в родах															
15.	Проведение первичной обработки пуповины															
16.	Проведение вторичной обработки пуповины															
17.	Профилактика гонобленорей															
18.	Определение истинной и диагональной конъюгаты															
19.	Оказание ручного пособия по Цовьянову при чисто ягодичном предлежании															
20.	Снятие швов с промежности, уход за швами															
21.	Взвешивание беременной, измерение роста, АД, определение отеков															
22.	Профилактика кровотечения в родах															
23.	Вскрытие оболочек плодного пузыря															
24.	Оценка состояния новорожденного по шкале Апгар															
25.	Пеленание новорожденного															
26.	Техника зеркально исследования															

ХАРАКТЕРИСТИКА

на обучающегося СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж имени Е.О. Мухина»

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

группы 3Л по специальности 31.02.01. Лечебное дело углубленной подготовки проходившего практику по профилю специальности с _____ по _____ 201__ г. на базе медицинской организации _____

(наименование медицинской организации)

по ПМ.02 Лечебная деятельность

МДК.02.03 Оказание акушерско-гинекологической помощи

За время прохождения практики зарекомендовал (а) себя (производственная дисциплина, прилежание, внешний вид, проявление интереса к специальности, регулярность ведения дневника, индивидуальные особенности морально-волевые качества, честность, инициатива, уравновешенность, выдержка, отношение к пациентам и др.)

Приобрел (а) практический опыт:

ПО		(да/ нет)
ПО 1.	назначения лечения и определения тактики ведения пациента	
ПО 2.	выполнения и оценки результатов лечебных мероприятий	
ПО 3.	организации специализированного ухода за пациентами при различной патологии с учетом возраста	
ПО 4.	оказания медицинских услуг в терапии, инфекционных болезнях с курсом ВИЧ-инфекции и эпидемиологией, неврологии	

Освоил (а) профессиональные компетенции (если не освоил, указать какие):

Коды освоенных компетенций		(да/ нет)
ПК 2.1.	Определять программу лечения пациентов различных возрастных групп.	
ПК 2.2.	Определять тактику ведения пациента.	
ПК 2.3.	Выполнять лечебные вмешательства.	
ПК 2.4.	Проводить контроль эффективности лечения.	
ПК 2.5.	Осуществлять контроль состояния пациента.	
ПК 2.6.	Организовывать специализированный сестринский уход за пациентом.	
ПК 2.7.	Организовывать оказание психологической помощи пациенту и его окружению.	
ПК 2.8.	Оформлять медицинскую документацию.	

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

(Ф.И.О. обучающегося)

обучающийся (аяся) 3Л группы по специальности 31.02.01. Лечебное дело углубленной подготовки успешно прошел (ла) практику по профилю специальности в объеме 144 часа с «___» _____ по «___» _____ 201__г. в медицинской организации

(наименование медицинской организации)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	(да/нет)
ПК 2.1.	Определять программу лечения пациентов различных возрастных групп.	
ПК 2.2.	Определять тактику ведения пациента.	
ПК 2.3.	Выполнять лечебные вмешательства.	
ПК 2.4.	Проводить контроль эффективности лечения.	
ПК 2.5.	Осуществлять контроль состояния пациента.	
ПК 2.6.	Организовывать специализированный сестринский уход за пациентом.	
ПК 2.7.	Организовывать оказание психологической помощи пациенту и его окружению.	
ПК 2.8.	Оформлять медицинскую документацию.	

«___» _____ 201__г.

М.П. медицинской организации

Руководитель практики по профилю специальности от медицинской организации:

(должность, ФИО, подпись)

Руководитель практики по профилю специальности от медицинской организации:

(должность, ФИО, подпись)

Руководитель практики по профилю специальности от медицинской организации:

(должность, ФИО, подпись)

Методический руководитель практики по профилю специальности от СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж имени Е.О. Мухина»:

(ФИО методического руководителя, подпись)

Освоил (а) общие компетенции (если не освоил, указать какие):

Коды освоенных компетенций		(да/нет)
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем	
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.	
ОК 9.	Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности	
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, уважать социальные, культурные и религиозные различия.	
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку	
ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности	
ОК 13.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей	

Выводы, рекомендации: _____

Практику прошел (прошла) с оценкой _____

М.П. медицинской организации

Руководитель практики по профилю специальности от медицинской организации:

(должность, ФИО, подпись)

Руководитель практики по профилю специальности от медицинской организации:

(должность, ФИО, подпись)

Руководитель практики по профилю специальности от медицинской организации:

(должность, ФИО, подпись)

Методический руководитель практики по профилю специальности от СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж имени Е.О. Мухина»:

(ФИО методического руководителя, подпись)