

Смоленское областное государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение "Вяземский медицинский колледж имени  
Е.О. Мухина"

Рассмотрено и одобрено  
на заседании педагогического  
совета СОГБПОУ «Вяземский  
медицинский колледж имени  
Е.О.Мухина»  
Протокол № 3  
от « 19 » декабря 2024 года

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор СОГБПОУ  
«Вяземский медицинский  
колледж имени Е.О.Мухина»  
\_\_\_\_\_ Т.Н. Анискевич  
«20» декабря 2024 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о смотре учебных кабинетов, лабораторий, симуляционно-**  
**тренингового центра**  
**СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж имени Е.О.Мухина»**

г. Вязьма, 2024

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения смотра учебных кабинетов, лабораторий, симуляционно-тренингового центра (далее учебных кабинетах) в колледже, регламентирует деятельность всех субъектов, участвующих в его организации и проведении.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г №273-ФЗ; Уставом колледжа; ПРИКАЗа Министерства просвещения от 24 августа 2022 г. N 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления и образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 20.12.2022 N 1152) Федеральных государственных стандартов среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальностям 31.02.01. Лечебное дело, 34.02.01. Сестринское дело, 33.02.01. Фармация;

1.3. Оценка деятельности учебных кабинетов проводится комиссией, утверждённой приказом директора о проведении смотра учебных кабинетов.

1.4. График смотра кабинетов, критерии предоставляется не позднее месяца до даты ее проведения.

1.5. При подготовке к смотру учебных кабинетов информационно-методический кабинет оказывает методическую и техническую поддержку.

## **2. Цель и задачи смотра учебных кабинетов**

2.1. Цель: Совершенствование работы и повышение роли учебных кабинетов к подготовке медицинских работников среднего звена в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

2.2. Задачи:

- определить систему подготовки учебных кабинетов по реализации ФГОС СПО в образовательном процессе;
- мотивировать педагогов к использованию современных электронных образовательных ресурсов в открытом доступе в глобальной сети Интернет, самостоятельной разработке учебных мультимедийных пособий, освоению современных технологий обучения и контроля;
- стимулировать рост профессиональной культуры педагогов, совершенствование их педагогического мастерства;
- оптимизировать систему размещения и хранения учебно-наглядных пособий, оборудования, материалов и т. п.;
- организовать и активизировать контролируруемую самостоятельную работу студентов, основанной на компетенциях, с учетом направлений работы кабинета;
- мониторинг учебно-методического обеспечения и материально-технической базы преподаваемых в кабинете учебных дисциплин, МДК, ПМ в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальностям подготовки;

- выявить позитивный опыт улучшения учебно-методической и материально-технической базы учебных кабинетов в соответствии с требованиями ФГОС СПО;
- выявить творчески работающих педагогов для распространения их опыта.

### **3. Условия проведения смотра учебных кабинетов, лабораторий, симуляционно- тренингового центра**

3.1. Смотр учебных кабинетов проводится 1 раз в год в апреле-мае председателями ЦМК, представителями администрации.

3.2. На каждом этапе смотр проходит непосредственно в учебных кабинетах.

3.3. Во время смотра учебных кабинетов проверяют ведение документации кабинета в соответствии с номенклатурой дел; наличие ФОС по специальностям подготовки (представляет заведующий кабинетом и преподаватели, закрепленные в данном кабинете); нормативное, учебно-методическое, информационно-методическое и материально-техническое обеспечение, с учётом специфики преподаваемых учебных дисциплин, междисциплинарных курсов.

3.4. При проведении смотра учебных кабинетов основное внимание обращается на:

- разработку и реализацию учебно-методических материалов в соответствии с педагогическими технологиями обучения, направленными на формирование знаний, умений, общих и/или профессиональных компетенций;
- наличие фондов контрольно-измерительных материалов, позволяющих оценить умения, навыки, освоенные компетенции в печатном и электронном виде;
- оформление заданий для самостоятельной работы студентов с подробными методическими рекомендациями к их выполнению и контролю;
- использование информационно-коммуникативных технологий в процессе обучения по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам.

### **4. Подведение итогов смотра учебных кабинетов**

4.1. Итоги смотра учебных кабинетов подводятся комиссией на Методическом совете, заседаниях ЦМК

4.2. Лучшие учебно-методические материалы, представленные на смотре учебных кабинетов, могут быть использованы в распространении передового педагогического опыта.

Ведено в действие приказом директора СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж имени Е.О.Мухина» № 137 –К от «20» декабря 2024 г.



2.4	Темы курсовых, дипломных, проектных работ. Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации	0-3											
2.5	Использование в учебном процессе печатных и электронных изданий	0-3											
2.6	Алгоритмы практических манипуляций, стандарты оказания мед. помощи (для клинических дисциплин)	0-3											
<b>3. Материально-техническое оснащение</b>													
3.1	Эстетичность оформления учебного кабинета.	0-3											
3.2	порядок размещения и хранения учебного оборудования	0-3											
3.3	Достаточное материально-техническое оснащение	0-3											

**Максимальное количество баллов – 48 баллов**

## Приложение 2

### Критерии осмотра симуляционно-тренингового центра

<b>Критерии оценки</b>	<b>Максимальное количество баллов</b>	<b>Результаты осмотра кабинета (экспертная оценка)</b>
<b>1. Нормативно-правовая документация</b>		
Планы и отчёты работы учебного кабинета	0-3	
Паспорт кабинет	0-3	
Локальные акты	0-3	
Приказы с учётом профиля дисциплины	0-3	
<b>2. Учебно-методическое обеспечение</b>		
Национальные стандарты РФ по технике выполнения медицинских услуг	0-3	
Нормативные документы Министерства здравоохранения РФ по стандартам оказания медицинской помощи	0-3	
Стандарты оказания скорой медицинской помощи	0-3	
Образцы бланков по ведению и заполнению медицинской документации	0-3	
<b>3. Материально-техническое оснащение</b>		
Эстетичность оформления учебного кабинета	3	
Порядок размещения и хранения учебного оборудования	0-3	
Достаточное материально-техническое оснащение	0-3	
<b>Итого:</b>	<b>33</b>	