

**СМОЛЕНСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ВЯЗЕМСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ Е.О. МУХИНА»**

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ТЕМАТИЧЕСКОГО ЦИКЛА**

**«Организация хранения, учета и отпуска лекарственных  
препаратов в медицинских организациях»**

**заочная форма обучения, с применением дистанционных  
технологий**

**2022 год**

«Утверждаю»  
Директор СОГБПОУ  
«Вяземский медицинский колледж  
имени Е.О. Мухина»  
Анискевич Т.Н.  
«03» октября 2022г.

Авторы: преподаватели СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж  
имени Е.О. Мухина»:

Иванова Н.А. - преподаватель фармацевтических дисциплин  
Нагибина А.В. – преподаватель фармакологии

## Рецензия

### на дополнительную профессиональную рабочую программу тематического цикла «Организация хранения, учёта и отпуска лекарственных препаратов в медицинских организациях»

Цель рецензии дать оценку разработанной образовательной программе.

Дополнительная профессиональная рабочая программа «Организация хранения, учёта и отпуска лекарственных препаратов в медицинских организациях» разработана преподавателями СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж имени Е.О. Мухиной» Нагибиной А.В., Ивановой Н.А. и предназначена для повышения квалификации специалистов со средним медицинским образованием, работающих в медицинских организациях. Рабочая программа соответствует предложенному ГБОУ ДПО ВУНМЦ Минздрава России макету примерной дополнительной профессиональной программы повышения квалификации специалистов со средним медицинским образованием. Рабочая программа согласована с представителем аптечного учреждения и содержит

разделы:

- паспорт рабочей программы.
- результаты освоения,
- структура и содержание программы,
- требования к условиям реализации программы.
- контроль и оценка результатов освоения вида профессиональной деятельности.

В разделе паспорт рабочей программы отмечена область применения программы, цели и задачи модуля, рекомендуемое количество часов.

Раздел результаты освоения содержит перечень совершенствуемых ПК.

Содержание программы, объём времени, отведённый на освоение программы и её составляющих, а так же соотношение объёма теоретического и практического обучения, обеспечивает получение заявленных результатов.

Рекомендуемые в программе дополнительные источники актуальны и соответствуют содержанию программы.

Рабочая программа «Организация хранения, учёта и отпуска лекарственных препаратов в медицинских организациях» обеспечивает использование современных технологий обучения, а материально-техническое оснащение позволяет обеспечить качественное повышение квалификации слушателей.

Освоение программы «Организация хранения, учёта и отпуска лекарственных препаратов в медицинских организациях» будет способствовать повышению качества и эффективности деятельности медицинских работников на рабочем месте в соответствии с потребностями здравоохранения.

Рецензент: \_\_\_\_\_ заведующая аптекой №18 аптечной сети ОАО «Смоленск-Фармация»



## СОДЕРЖАНИЕ

### **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

- 1.1. Область применения программы
- 1.2. Планируемые результаты обучения
- 1.3. Контроль и оценка результатов
- 1.4. Нормативный срок освоения программы
- 1.5. Форма обучения

### **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ**

### **3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ:**

- 3.1 Учебный план
- 3.2 Календарный учебный график
- 3.3 Содержание программы

### **4. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

### **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### **6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

Программа разработана с учетом требований, изложенных в Федеральном законе «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ;

в приказах Минздрава России от 5 июня 1998 г. № 186 «О повышении квалификации специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием»; Минздравсоцразвития России от 23 июля 2010 г. № 541н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих»; Минздрава России от 3 августа 2012 г. № 66н

«Об утверждении порядка и сроков совершенствования медицинскими работниками и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным программам».

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Дополнительная профессиональная рабочая программа «Организация хранения, учета и отпуска лекарственных препаратов в медицинских организациях» цикла повышения квалификации специалистов со средним медицинским образованием

Рассмотрена на заседании ЦМК

специальных дисциплин

Протокол № 2 от 03.10.2022 г.

Одобрена на заседании

методического совета

Протокол № 2 от 03.10.2022 г.

Программа разработана с учетом требований:

- Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ;

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г., № 273-ФЗ;

- Приказа Минздрава России от 5 июня 1998 г. № 186 «О повышении квалификации специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием»;

- Приказа Минздрава России от 3 августа 2012 г. № 66н «Об утверждении Порядка и сроков совершенствования медицинскими работниками и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам в образовательных и научных организациях»;

- Приказа от 10 февраля 2016 года N 83н Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам со средним медицинским и фармацевтическим образованием;

- Приказа Минздрава России от 22 декабря 2017 г. N 1043н "Об утверждении сроков и этапов аккредитации специалистов, а также категорий лиц, имеющих медицинское, фармацевтическое или иное образование и подлежащих аккредитации специалистов" (в ред. от 04.08.2020);

- Приказа Минздрава России от 14.04.2020 N 327н "Об особенностях допуска физических лиц к осуществлению медицинской деятельности и (или) фармацевтической деятельности без сертификата специалиста или свидетельства об аккредитации специалиста и (или) по специальностям, не предусмотренным сертификатом специалиста или свидетельством об аккредитации специалиста";

- Письма Минздрава РФ от "О проекте Стратегии развития непрерывного

медицинского и фармацевтического образования в Российской Федерации на период до 2025 года";

- Приказа Министерства здравоохранения РФ от 20 декабря 2012 г. N 1183н "Об утверждении Номенклатуры должностей медицинских работников и фармацевтических работников" (в ред. от 01.08.2014);

- Приказа Минздрава России от 14.04.2020 N 327н "Об особенностях допуска физических лиц к осуществлению медицинской деятельности и (или) фармацевтической деятельности без сертификата специалиста или свидетельства об аккредитации специалиста и (или) по специальностям, не предусмотренным сертификатом специалиста или свидетельством об аккредитации специалиста";

- Приказа Министерства здравоохранения РФ от 23 июля 2010 года N 541н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения" (в ред. от 09.04.2018).

Организация образовательного процесса в СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж имени Е.О. Мухина» по программам повышения квалификации осуществляется с использованием дистанционных образовательных технологий (комплексные кейс-технологии, компьютерные сетевые технологии, дистанционные технологии, использующие телевизионные сети и спутниковые каналы передачи данных).

Цели использования ЭО и ДОТ в образовательном учреждении:

- предоставление слушателям возможности освоения образовательных программ, непосредственно по месту жительства или его временного пребывания (нахождения),
- создание единой информационной среды, позволяющей предоставить возможность получения доступного, качественного и эффективного образования,
- непрерывного и постоянного управления процессом обучения со стороны образовательной организации.

Использование ЭО и ДОТ способствует решению следующих задач:

- усиление личностной направленности процесса обучения
- оптимизация образовательного процесса,
- повышение качества обучения за счет обеспечения прозрачности процедур оценки результатов обучения и внедрения активных методов обучения;
- обеспечение доступности и открытости информационных ресурсов, используемых в учебном процессе.

Основными принципами применения ЭО и ДОТ являются:

- 1) принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных

контактов всех участников учебного процесса с помощью специализированной информационно-образовательной среды Moodle;

2) принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса;

3) принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время, а также в дни возможности непосещения занятий по неблагоприятным погодным условиям и дни, пропущенные по болезни или в период карантина.

Каждому слушателю обеспечен доступ к личному кабинету информационно-образовательной среды Moodle. Данная образовательная платформа оснащена по обучаемому циклу полным комплектом методического материала в электронном виде, справочной литературой библиотечного фонда, комплектом фонда оценочных средств.

Слушатели обязаны изучить методический материал электронных образовательных ресурсов, ознакомиться со справочной и научной литературой, выполнять в установленные сроки все задания, предусмотренные основной профессиональной образовательной программой: решении ситуационных задач и тестовых заданий.

Организованы условия для установления интерактивного диалога между слушателем и преподавателем, реализуемого посредством общения в чате, по электронной почте, скайпу.

# ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

## 1.1. Область применения программы

Дополнительная профессиональная рабочая программа тематического цикла «Организация хранения, учета и отпуска лекарственных препаратов в медицинских организациях» предназначена для повышения квалификации специалистов со средним медицинским образованием по специальности «Лечебное дело», «Акушерское дело», «Сестринское дело».

## 1.2 Требования к результатам обучения

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями слушатель в процессе освоения программы должен приобрести и совершенствовать следующие знания умения:

### **знать:**

- законодательные акты РФ об охране здоровья граждан и соответствующие директивные документы;
- законодательные и иные нормативные акты РФ, приказы Минздрава России и Минздравсоцразвития России, регламентирующие правила хранения, учета и отпуска лекарственных препаратов, лекарственного растительного сырья, охрану окружающей среды, санитарный режим и технику безопасности, об административной и уголовной ответственности за их нарушения;
- основы законодательства в области лекарственного обеспечения населения РФ;
- номенклатуру современных лекарственных форм;
- порядок предметно - количественного учета лекарственных препаратов;
- отпуск товарно-материальных ценностей в медицинских организациях;
- хранение лекарственных препаратов;
- технологию отпуска рецептурных и безрецептурных лекарственных препаратов;
- систему учетной информации, виды учета и учетные измерители;
- документацию хозяйственно - финансовой деятельности;
- правила отпуска рецептурных и безрецептурных лекарственных препаратов;
- правила оформления договоров между аптекой и медицинскими организациями, типовых договоров об индивидуальной материальной ответственности между медицинскими работниками и аптечной организацией, доверенностей на медицинских работников, накладных - требований (форма М -11);



- организацию экстренной медикаментозной терапии.

**уметь:**

- рационально использовать ресурсы лекарственной помощи;
- организовывать взаимодействие с поставщиками;
- обеспечить систему взаимодействия с аптечными учреждениями;
- работать с организационно - распорядительной документацией;
- организовать хранение лекарственных препаратов и лекарственного растительного сырья в соответствии с требованиями нормативной документации;
- определять рациональные условия приема лекарственных препаратов и оказывать консультативную помощь пациентам различных возрастных групп;
- обеспечивать в медицинских организациях санитарный режим при хранении и использовании лекарственных препаратов и лекарственного растительного сырья;
- пользоваться нормативной документацией, методическими материалами и инструкциями по хранению, учету, отпуску и применению лекарственных препаратов и лекарственного растительного сырья;
- составлять заявки;
- осуществлять контроль за правильностью ведения медицинской документации в структурных подразделениях медицинской организации;
- использовать нормативные документы, регламентирующие фармацевтическую деятельность;
- консультировать население по вопросам применения лекарственных растений и фитопрепаратов.

### **1.3. Контроль и оценка результатов**

Промежуточная аттестация осуществляется в форме итогового тестирования после изучения основных разделов цикла. Для аттестации слушателей созданы фонды оценочных средств (ФОС), позволяющие оценить умение, знания, практические навыки и освоенные компетенции.

Промежуточная аттестация включает 10 тестовых заданий. Оценивание проводится по критерию: 7-10 правильных ответов – «зачет», и менее 7 – «незачет». Предоставляется возможность пересдачи (1 раз).

Форма проведения итоговой аттестации - экзамен (тестирование)

Итоговая аттестация является обязательной и осуществляется после освоения программы повышения квалификации в полном объеме. К итоговой аттестации допускается слушатель, в полном объеме выполнивший учебный план повышения квалификации.

Итоговая аттестация 30 тестовых заданий. Оценивание проводится по критерию: 21-30 правильных ответов – «зачет», и менее 21 – «незачет». Предоставляется возможность пересдачи (2 раза).

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам промежуточной и итоговой аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент правильных ответов	Отметка
91-100%	5 (отлично)
81-90%	4 (хорошо)
71-80%	3 (удовлетворительно)
<71%	2(неудовлетворительно)

#### 1.4. Нормативный срок освоения программы

Нормативный срок освоения программы – 36 часов.

- обучение с применением дистанционных образовательных технологий – 20 часов;
- консультации в режиме on-line: по электронной почте, в чате, по скайпу – 2 часа;
- решение практико - ориентированных задач -6 часов;
- промежуточная аттестация через систему информационно-образовательной среды Moodle – 2 часа;
- итоговая аттестация через систему информационно-образовательной среды Moodle – 6 часов.

**1.5. Форма обучения:** заочная (повышение квалификации с применением дистанционных образовательных технологий).

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

ПК 1.1.	Организовывать прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с
---------	--

	требованиями нормативно-правовой базы.
ПК 1.6.	Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.
ПК 1.7.	Оказывать первую медицинскую помощь.
ПК 1.8.	Оформлять документы первичного учёта.
ПК 3.2.	Организовывать работу структурных подразделений аптеки и осуществлять руководство аптечной организацией.
ПК 3.6.	Оформлять первичную учётно-отчётную документацию.

### **3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

#### **3.1. УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

#### **ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ**

**КВАЛИФИКАЦИИ**  
**«ОРГАНИЗАЦИЯ ХРАНЕНИЯ, УЧЕТА И ОТПУСКА ЛЕКАРСТВЕННЫХ**  
**ПРЕПАРАТОВ В МЕДИЦИНСКИХ**  
**ОРГАНИЗАЦИЯХ»**

Заочная форма обучения, с применением дистанционных образовательных технологий

№ п/п	Наименование разделов занятий	Объём часов				
		Обучение с применением ДОТ		Промеж. аттестация	Итоговая аттест	Всего часов
		Работа с электронными базами данных	Консультации в режиме on-line			
1.	<b>Раздел 1.</b> Государственное регулирование отношений в сфере обращения лекарственных средств и изделий медицинского назначения	8ч	1ч	1ч	-	10ч
2.	<b>Раздел 2.</b> Учет и отчетность	6ч	-		-	6ч
3.	<b>Раздел 3.</b> Государственная система контроля качества, эффективности и безопасности ЛС. Приемочный контроль, документация, подтверждающая качество ЛС.	6ч	-			6ч
4.	<b>Раздел 4.</b> Вопросы общей фармакологии	8ч	1ч	1ч	-	10ч
5.	<b>Итоговая аттестация</b> (тестируемый контроль знаний)	-	-	-	4ч	4ч
<b>Итого:</b>		28ч	2ч	2ч	4ч	<b>36ч</b>

### 3.2 КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

В течение учебного года							
Наименование разделов программы повышения квалификации	Вид подготовки	Дни обучения, количество часов					
		1 учебный день	2 учебный день	3 учебный день	4 учебный день	5 учебный день	6 учебный день
<b>Раздел 1.</b> Государственное регулирование отношений в сфере обращения лекарственных средств и изделий медицинского назначения	УД	4	4				
	К			1			
	ПА			1			
<b>Раздел 2.</b> Учет и отчетность	УД	2	2	2			
	К						
	ПА						
<b>Раздел 3.</b> Государственная система контроля качества, эффективность и безопасности ЛС. Приемочный контроль.	УД			4	2		
	К						
	ПА						
<b>Раздел 4.</b> Вопросы общей фармакологии	УД				4	4	
	К					1	
	ПА					1	
<b>Итоговая аттестация</b>							4
<b>Итого</b>		<b>6</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>4</b>

Обучение может осуществляться в выходные дни (суббота, воскресенье).

Сокращения:

**УД** – учебные занятия с применением дистанционных образовательных технологий

**ПА** – промежуточная аттестация

**К** - консультации

**3.3 СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ  
«ОРГАНИЗАЦИЯ ХРАНЕНИЯ, УЧЕТА И ОТПУСКА ЛЕКАРСТВЕННЫХ ПРЕПАРАТОВ В МЕДИЦИНСКИХ  
ОРГАНИЗАЦИЯХ»**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Объем часов			
		Обучение с применением ДОТ		Аттестация	Всего часов
		Работа с электронными базами данных	on-line консультации		
<b>Раздел 1. Государственное регулирование отношений в сфере обращения лекарственных средств и изделий медицинского назначения</b>					
<b>Тема 1.</b> Нормативные правовые документы в обороте лекарственных препаратов	Содержание: Понятие «обращение ЛС», основные принципы охраны здоровья российских граждан, общее право, федеральные законы, прикладные стандарты (отраслевые стандарты, приказы, распоряжения, методические указания). Требования, предъявляемые к организациям, занимающихся лекарственным обеспечением населения по соблюдению Законов РФ «Об обращении лекарственных средств», «О защите прав потребителя».	4 часа	1 час		5ч
<b>Тема 2.</b> Стандарты медицинской помощи в нормативных документах, регламентирующих деятельность медицинской организации.	Содержание: Требования к оказанию помощи медорганизациями с учетом специфики определенных видов действий и конкретных болезней. Критерии оценки качества медицинской помощи.	4 часа			4ч

<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>Тестируемый контроль</b>			1 час	
<b>Раздел 2. Учет и отчетность</b>					
<b>Тема 1.</b> Учет лекарственных препаратов и других материальных ценностей в медицинских организациях здравоохранения, стоящих на государственном бюджете.	Содержание: Методы учета и отчетности. Формирование учетной политики. Учет основных средств. Классификация основных средств. Учет материальных активов. Учет материально-производственных запасов. Аналитический и синтетический учет движения товаров. Коллективная материальная ответственность	2 часа			2 ч
<b>Тема 2.</b> Предметно-количественный учет ЛП	Нормативно-правовые документы, регламентирующие учет, хранение и отпуск лекарственных препаратов, подлежащих контролю в РФ. Перечень наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации. Списки I, II, III, IV – меры контроля за их оборотом.	2 часа			2 ч
<b>Тема 3.</b> Обеспечение хранения ЛП в МО и их ОП	Содержание: Обеспечение хранения ЛП. Требования к оборудованию и помещениям для хранения лекарственных препаратов.	2 часа			2 ч
<b>Раздел 3. Государственная система контроля качества, эффективности и безопасности ЛС. Приемочный контроль, документация, подтверждающая качество ЛС.</b>					
<b>Тема 1.</b> Приемочный контроль ЛП в условиях МО и их обособленных подразделений	Содержание: Приёмочный контроль. Порядок работы с маркированными лекарственными препаратами в обособленных подразделениях медицинских организаций	4 часа			4 ч

<b>Тема 2.</b> Фальсифицированные и недоброкачественные лекарственные препараты, способы обнаружения, порядок списания и возврата	Содержание: Государственная система контроля качества, эффективности и безопасности ЛС. Документация, подтверждающая качество лекарственных препаратов. Фальсификация лекарственных препаратов, способы ее обнаружения и порядок борьбы.	2 часа			2
<b>Раздел 4. Вопросы общей фармакологии</b>					
<b>Тема 1.</b> Вопросы общей фармакологии. Фармакокинетика ЛС	Содержание: Пути введения ЛС в организм, всасывание ЛС. Пути выведения лекарственных веществ из организма. Биологическая доступность и пресистемная элиминация	4 часа	1 час		5 ч
<b>Тема 2.</b> Общие вопросы фармакодинамики ЛС	Содержание: Виды действия лекарственных средств. Комбинированное применение лекарств. Явления, возникающие при повторном введении лекарственных веществ. Неблагоприятные побочные реакции ЛС	4 часа			4 ч
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>Тестируемый контроль</b>			1 час	1 ч
<b>Итоговая аттестация</b>	<b>Тестируемый контроль</b>			4 часа	4 ч
<b>Итого</b>		28 часов	2 часа	6 часов	<b>36 часов</b>



#### **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ «ОРГАНИЗАЦИЯ ХРАНЕНИЯ, УЧЕТА И ОТПУСКА ЛЕКАРСТВЕННЫХ ПРЕПАРАТОВ В МЕДИЦИНСКИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ»**

##### **1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы повышения квалификации предполагает: для реализации дистанционных образовательных технологий необходим доступ обучающегося к информационным ресурсам для изучения электронного обучающего материала, просмотра обучающих видеофильмов, изучения нормативной документации по разделам программы обучения и т.д.

##### **2. Технические средства обучения**

Система управления курсами - веб-приложение, представляющее собой виртуальную обучающую среду.

##### **3. Информационное обеспечение**

1. Аляутдин Р.Н. и др. Фармакология. Руководство к лабораторным занятиям - учебное пособие.- М.: «ГЭОТАР-Медиа», 2009.
2. Богданова Т.Ф., Соколова Е.Е. Общая фармакология в схемах и таблицах - пособие для медицинских лицеев и колледжей. Ростов-на-Дону, «Феникс», 2009.
3. Виноградов В.М. и др. Фармакология с рецептурой - учебник для медицинских и фармацевтических училищ и колледжей. – СПб, «СпецЛит», 2009.
4. Гаевский М.Д., Петрова В.И. Основы фармакотерапии и клинической фармакологии. – Ростов-на-Дону: «Феникс», 2010.
5. Майский В.В., Аляутдин Р.Н. Фармакология с общей рецептурой - учебное пособие для среднего специального образования – М.: «ГЭОТАР-Медиа», 2011.
6. Фармакология + СД (4-ое издание) под редакцией Аляутдина Р.Н. – М.: «ГЭОТАР-Медиа», 2010.
7. Фармакология под редакцией Харкевича Д.А.– М.: «ГЭОТАР-Медиа», 2010.
8. Электронная информационно-образовательная система «Консультант врача. Клиническая фармакология» – М.: «ГЭОТАР-Медиа», 2009.

##### **Нормативные документы:**

1. ПРИКАЗ от 22 апреля 2014 г. N 183н ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ ЛЕКАРСТВЕННЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ МЕДИЦИНСКОГО ПРИМЕНЕНИЯ, ПОДЛЕЖАЩИХ ПРЕДМЕТНО-КОЛИЧЕСТВЕННОМУ УЧЕТУ
2. Федеральный Закон «О лицензировании отдельных видов деятельности» N128 - ФЗ от 08.08.01.
3. Федеральный закон от 12.04.2010 N 61- ФЗ «Об обращении лекарственных средств»
4. Постановление Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. N 1447 "Об утверждении Правил уничтожения изъятых фальсифицированных лекарственных средств, недоброкачественных лекарственных средств и контрафактных лекарственных средств"
5. Постановление Правительства РФ «Об утверждении Положения о лицензировании фармацевтической деятельности» N 416 от 06.07.2008
6. ПРИКАЗ от 24 ноября 2021 г. N 1093н ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ ОТПУСКА ЛЕКАРСТВЕННЫХ ПРЕПАРАТОВ ДЛЯ МЕДИЦИНСКОГО ПРИМЕНЕНИЯ АПТЕЧНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ, ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМИ, ИМЕЮЩИМИ ЛИЦЕНЗИЮ НА

ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, МЕДИЦИНСКИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ, ИМЕЮЩИМИ ЛИЦЕНЗИЮ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, И ИХ ОБСОБЛЕННЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ (АМБУЛАТОРИЯМИ, ФЕЛЬДШЕРСКИМИ И ФЕЛЬДШЕРСКО-АКУШЕРСКИМИ ПУНКТАМИ, ЦЕНТРАМИ (ОТДЕЛЕНИЯМИ) ОБЩЕЙ ВРАЧЕБНОЙ (СЕМЕЙНОЙ) ПРАКТИКИ).

7. Приказ Минфина РФ «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет материально - производственных запасов» (ПБУ 5/01) N44н от 09.06.01
8. Приказ МЗ РФ «Правила надлежащей практики хранения и перевозки лекарственных препаратов для медицинского применения» № 646н от 13.08.2016.
9. Приказ МЗ РФ «Об утверждении инструкции по санитарному режиму аптечных организаций (аптек)» № 309 от 21.10.97, в редакции приказа № 172 от 24.04.2003
10. Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации"
11. Приказ МЗ РФ «О мерах по улучшению учета, хранения, выписывания и использования наркотических лекарственных средств» № 330 от 12.11.97 и Приказ № 205 от 12.05.2003.
12. Приказ МЗ РФ «Об утверждении специальных требований к условиям хранения наркотических и психотропных средств» № 484н от 24 июля 2015.

## **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ «ОРГАНИЗАЦИЯ ХРАНЕНИЯ, УЧЕТА И ОТПУСКА ЛЕКАРСТВЕННЫХ ПРЕПАРАТОВ В МЕДИЦИНСКИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ»**

Освоение программы повышения квалификации завершается итоговой аттестацией обучающихся (слушателей), к которой допускаются лица освоившие программу повышения квалификации в полном объеме.

Промежуточная аттестация проводится по разделам обучения в форме тестового контроля знаний в режиме on-line, включающего не менее 10 вопросов.

Итоговая аттестация проводится экзаменационной комиссией, утвержденной приказом директора образовательного учреждения.

Обучающийся допускается к итоговой аттестации в случае успешного прохождения промежуточной аттестации.

Экзамен проводится в виде итогового тестирования, позволяющего определить подготовку слушателя. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации.

## **6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ФОС)**

ФОС разработан для контроля и оценки образовательных достижений слушателей, обучающихся по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации.

ФОС включает контрольные материалы для проведения промежуточного тестового контроля по разделам и итогового тестового контроля, а также банк практико-ориентированных задач для самоконтроля.

Целью создания ФОС является установление соответствия уровня подготовки слушателей требованиям Федерального государственного Образовательного стандарта, программы подготовки специалистов среднего звена и требований работодателей.

Результатом освоения профессиональной дополнительной программы является готовность слушателей к выполнению профессиональной деятельности, совершенствованию профессиональных компетенций в процессе освоения программы.