

«Утверждаю»
 Директор СОГБПОУ «Вяземский
 медицинский колледж имени Е.О.Мухина»
 _____ Н.Анискевич
 12 января 2026 г.



ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж имени Е.О.Мухина»
на 2026 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
1. Меры по организационному и нормативному обеспечению противодействия коррупции.			
1.1.	Разработка и принятие плана мероприятий по противодействию коррупции на 2026 год и корректировка правовых актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.	12.01.2026 г.	Анискевич Т.Н., Березкин П.А.
1.2.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж имени Е.О.Мухина», подлежащих проверке на коррупционность. Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов.	По мере утверждения НПА колледжа	
1.3.	Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы локальных нормативно-правовых актов.	постоянно	
2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства			
2.1.	Назначение лица, ответственного за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в колледже.	12.01.2026 г.	Анискевич Т.Н.
2.2.	Проведение оценки должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	постоянно	Анискевич Т.Н., Березкин П.А., Фёдорова А.Н.
2.3.	Усиление персональной ответственности работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий.	постоянно	Анискевич Т.Н., Березкин П.А.
2.4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.	в течение года	Анискевич Т.Н., Махмудова А.Ш.
3. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
3.1.	Работы по разработке, корректировке, внесению изменений и дополнений в локальные акты.	в течение года	Анискевич Т.Н., Солодова С.А..

	направленные на оказание образовательных услуг, дополнительных платных услуг.		Махмудова А.Ш., Березкин П.А.
3.2.	Проведение мониторинга признаков коррупционных проявлений на территории колледжа и информирование директора о выявленных фактах коррупции.	постоянно	Махмудова А.Ш., Грибова Н.Г., Нагибина А.В., Березкин П.А.
3.3.	Информационное взаимодействие колледжа с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	в течение года	Анискевич Т.Н., Махмудова А.Ш.

4. Совершенствование организации деятельности колледжа в части размещения заказов

4.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	постоянно	Анискевич Т.Н., Солодова С.А., Березкин П.А.
4.2.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов, договоров.	постоянно	Анискевич Т.Н., Солодова С.А., Березкин П.А.
4.3.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности.	постоянно	Анискевич Т.Н., Солодова С.А., Березкин П.А.
4.4.	Контроль за выполнением государственного задания.	в течение года	Махмудова А.Ш., Грибова Н.Г.

5. Регламентация использования имущества и ресурсов

5.1.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в колледже при проведении проверок по вопросам обоснованности и правильности обеспечения сохранности имущества, находящегося в оперативном управлении, целевого и эффективного его использования.	в течение года	Анискевич Т.Н., Кореньков Н.Н., Солодова С.А., Березкин П.А.
5.2.	Осуществление контроля за использованием движимого и недвижимого имущества (в том числе зданий) в строгом соответствии с уставными целями деятельности.	постоянно	Анискевич Т.Н., Кореньков Н.Н., Солодова С.А., Березкин П.А.
5.3.	Организация систематического контроля за выполнением в полном объеме работ по проведению ремонта, оказанию услуг в колледже	постоянно	Анискевич Т.Н., Кореньков Н.Н., Солодова С.А.
5.4.	Организация контроля за использованием средств бюджета, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью колледжа, в том числе: -законности формирования и расходования внебюджетных средств;	постоянно	Анискевич Т.Н., Солодова С.А., Махмудова А.Ш.

	- распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.		
6. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования			
6.1.	Организация личного приема граждан администрацией колледжа. Обеспечение соблюдения порядка осуществления приема граждан и рассмотрения обращений граждан, в том числе поступивших почтовыми и электронными отправлениями. Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан.	в течение года	Анискевич Т.Н., Махмудова А.Ш.
6.2.	Организация и проведение разъяснительной работы в учебных группах и на родительских собраниях по информированию студентов и их родителей (законных представителей) о системе мер по борьбе с коррупцией и по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений	в течение года	Махмудова А.Ш., Грибова Н.Г.
6.3.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	постоянно	Анискевич Т.Н., Махмудова А.Ш., Фёдорова А.Н.
6.4.	Информирование граждан о правах и гарантиях на получение образования на стендах и официальном сайте колледжа.	постоянно	Анискевич Т.Н., Махмудова А.Ш., Лебедев А.А.
6.5.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в колледже.	постоянно	Анискевич Т.Н., Махмудова А.Ш., Грибова Н.Г.
6.6.	Информирование работников колледжа о выявлении фактов коррупции среди работников колледжа и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике	в течение года	Анискевич Т.Н. Березкин П.А.
6.7.	Анализ и обобщение обращений сотрудников, студентов по вопросам организации образовательного процесса, а также по вопросам, связанным с проявлением коррупции	в течение года	Анискевич Т.Н. Махмудова А.Ш. Березкин П.А.
6.8.	Совершенствование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, особенно на руководящие должности, проверка сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в колледже.	в течение года	Анискевич Т.Н., Фёдорова А.Н.
6.9.	Организация проверки достоверности предоставляемых гражданами персональных данных и иных сведений при поступлении на работу	в течение года	Анискевич Т.Н., Фёдорова А.Н.

6.10.	Предоставление директором колледжа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Учредителю	по запросу Учредителя	Анискевич Т.Н.
6.11.	Проведение проверок качества предоставляемых образовательных услуг, дополнительных платных услуг	в течение года	Анискевич Т.Н., Махмудова А.Ш., Грибова Н.Г.
6.12.	Регулярное обновление информации на сайте колледжа о перечне, содержании и стоимости платных услуг	в течение года	Солодова С.А. Лебедев А.А.
7. Меры по повышению профессионального уровня педагогических кадров и правовому просвещению всех участников образовательного процесса			
7.1.	Проведение мероприятий по изучению правовых и морально-этических аспектов управленческой деятельности в целях повышения правовой культуры, формирования антикоррупционного мировоззрения в коллективе колледжа и нетерпимости к коррупционным проявлениям	в течение года	Анискевич Т.Н., Березкин П.А.
7.2.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции (информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников с нормативными документами по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности по уведомлению работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений)	в течение года	Анискевич Т.Н., Березкин П.А.
7.4.	Контроль за соблюдением порядка проведения экзаменов, дифференцированных зачетов, зачетов, ликвидацией задолженности в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях образовательного процесса	постоянно	Анискевич Т.Н., Махмудова А.Ш., Грибова Н.Г., Нагибина А.В.
7.5.	Организация воспитательной работы, направленной на профилактику коррупции и иных правонарушений среди студентов	в течение года	Махмудова А.Ш., Грибова Н.Г.
7.6.	Организация и проведение воспитательных мероприятий в Международный день борьбы с коррупцией 9 декабря	декабрь, 2026	Махмудова А.Ш.
7.7.	Проведение заседаний студенческого совета колледжа по вопросам противодействия коррупции в образовательном учреждении с целью воспитания в подрастающем поколении правового и гражданского сознания, получения навыков поведения в демократическом правовом обществе, в том числе и навыков антикоррупционного поведения.	в течение года	Махмудова А.Ш., Гаврилова А.В.

Юрисконсульт



П.А.Березкин