

«Утверждаю»:
 Директор СОГБПОУ «Вяземский
 медицинский колледж имени Е.О.Мухина»
 _____ Т.Н. Анискевич
 «__» _____ 2023 г.

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж имени Е.О.Мухина»
на 2023 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
1. Меры по организационному и нормативному обеспечению противодействия коррупции.			
1.1.	-Разработка и принятие плана мероприятий по противодействию коррупции на 2023 учебный год и корректировка правовых актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	январь,	Анискевич Т.Н., Кожемякина М.И.
1.2.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж имени Е.О.Мухина», подлежащих проверке на коррупционность Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов.	По мере утверждения НПА колледжа	
1.3.	Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы локальных нормативно-правовых актов.	постоянно	
2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства			
2.1.	Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции. Корректировка приказа о назначении лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в колледже на начало года.	январь, 2023 г.	Анискевич Т.Н.
2.2.	Проведение оценки должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	постоянно	Анискевич Т.Н. Шмелева Н.Н.
2.3.	Усиление персональной ответственности работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий.	постоянно	Анискевич Т.Н.
2.4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на	в течение года	Анискевич Т.Н. Махмудова А.Ш.

	совещаниях при директоре, педагогических советах. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.		
3. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
3.1.	Работы по разработке, корректировке, внесению изменений и дополнений в локальные акты, направленные на оказание образовательных услуг, дополнительных платных услуг	в течение года	Анискевич Т.Н. Солодова С.А. Махмудова А.Ш. Кожемякина М.И.
3.2.	Проведение мониторинга признаков коррупционных проявлений на территории колледжа и информирование директора о выявленных фактах коррупции	постоянно	Анискевич Т.Н. Кожемякина М.И.
3.3.	Информационное взаимодействие колледжа с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	в течение года	Анискевич Т.Н.
4. Совершенствование организации деятельности колледжа в части размещения заказов			
4.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	постоянно	Анискевич Т.Н. Солодова С.А. Кожемякина М.И.
4.2.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов, договоров.	постоянно	Анискевич Т.Н. Кореньков Н.Н. Солодова С.А. Кожемякина М.И.
4.3.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности.	постоянно	Анискевич Т.Н. Кореньков Н.Н. Солодова С.А.
4.4.	Контроль за выполнением государственного задания	в течение года	Анискевич Т.Н.
5. Регламентация использования имущества и ресурсов			
5.1.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в колледже при проведении проверок по вопросам обоснованности и правильности обеспечения сохранности имущества, находящегося в оперативном управлении, целевого и эффективного его использования.	в течение года	Анискевич Т.Н. Кореньков Н.Н. Солодова С.А.
5.2.	Осуществление контроля за использованием движимого и недвижимого имущества (в том числе зданий) в строгом соответствии с уставными целями деятельности	постоянно	Анискевич Т.Н. Кореньков Н.Н. Солодова С.А.

5.3.	Организация систематического контроля за выполнением в полном объеме работ по проведению ремонта, оказанию услуг в колледже	постоянно	Анискевич Т.Н. Кореньков Н.Н. Солодова С.А.
5.4.	Организация контроля за использованием средств бюджета, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью колледжа, в том числе: -законности формирования и расходования внебюджетных средств; - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	постоянно	Анискевич Т.Н. Кореньков Н.Н. Солодова С.А.
6. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования			
6.1.	Организация личного приема граждан администрацией колледжа. Обеспечение соблюдения порядка осуществления приема граждан и рассмотрения обращений граждан, в том числе поступивших почтовыми и электронными отправлениями. Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан.	в течение года	Анискевич Т.Н.
6.2.	Организация и проведение разъяснительной работы в учебных группах и на родительских собраниях по информированию студентов и их родителей (законных представителей) о системе мер по борьбе с коррупцией и по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений	в течение года	Анискевич Т.Н.
6.3.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	постоянно	Анискевич Т.Н. Шмелева Н.Н. Мусатова Л.А.
6.4.	Информирование граждан о правах и гарантиях на получение образования на стендах и официальном сайте колледжа.	постоянно	Анискевич Т.Н. Бодренкова Н.В.
6.5.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в колледже.	постоянно	Анискевич Т.Н. Солодова С.А.
6.6.	Информирование работников колледжа о выявлении фактов коррупции среди работников колледжа и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике	в течение года	Анискевич Т.Н. Шмелева Н.Н.
6.7.	Анализ и обобщение обращений сотрудников, студентов по вопросам организации образовательного процесса, а также по вопросам, связанным с проявлением коррупции	в течение года	Анискевич Т.Н. Махмудова А.Ш. Кожемякина М.И.
6.8.	Совершенствование механизма приема и	в течение	Анискевич Т.Н.

	расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, особенно на руководящие должности, проверка сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в колледже.	года	Шмелева Н.Н.
6.9.	Организация проверки достоверности предоставляемых гражданами персональных данных и иных сведений при поступлении на работу	в течение года	Анискевич Т.Н. Шмелева Н.Н.
6.10.	Предоставление директором колледжа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Учредителю	по запросу Учредителя	Анискевич Т.Н.
6.11.	Проведение проверок качества предоставляемых образовательных услуг, дополнительных платных услуг	в течение года	Анискевич Т.Н. Махмудова А.Ш.
6.12.	Регулярное обновление информации на сайте колледжа о перечне, содержании и стоимости платных услуг	в течение года	Бодренкова Н.В.
7. Меры по повышению профессионального уровня педагогических кадров и правовому просвещению всех участников образовательного процесса			
7.1.	Проведение мероприятий по изучению правовых и морально-этических аспектов управленческой деятельности в целях повышения правовой культуры, формирования антикоррупционного мировоззрения в коллективе колледжа и нетерпимости к коррупционным проявлениям	в течение года	Анискевич Т.Н. Кожемякина М.И.
7.2.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции (информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников с нормативными документами по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности по уведомлению работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений)	в течение года	Анискевич Т.Н. Кожемякина М.И.
7.4.	Контроль за соблюдением порядка проведения экзаменов, дифференцированных зачетов, зачетов, ликвидацией задолженности в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях образовательного процесса	постоянно	Анискевич Т.Н. Махмудова А.Ш. Грибова Н.Г.
7.5.	Организация воспитательной работы, направленной на профилактику коррупции и иных правонарушений среди студентов	в течение года	Махмудова А.Ш.
7.6.	Организация и проведение воспитательных мероприятий в Международный день борьбы с коррупцией 9 декабря	Декабрь 2023 г.	Махмудова А.Ш. Кожемякина М.И.
7.7.	Проведение заседаний студенческого совета колледжа по вопросам противодействия	в течение года	Анискевич Т.Н. Махмудова А.Ш.

	коррупции в образовательном учреждении с целью воспитания в подрастающем поколении правового и гражданского сознания, получения навыков поведения в демократическом правовом обществе, в том числе и навыков антикоррупционного поведения		
--	---	--	--

План разработала и составила:

Юрисконсульт _____ Кожемякина М.И.