

СМОЛЕНСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«Вяземский медицинский колледж имени Е.О. Мухина»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

**ПМ 02. ИЗГОТОВЛЕНИЕ ЛЕКАРСТВЕННЫХ ФОРМ И
ПРОВЕДЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ВИДОВ ВНУТРИАПТЕЧНОГО
КОНТРОЛЯ**

МДК 02.02. Контроль качества лекарственных средств

Специальность 33.02.01 Фармация
базовой подготовки

г. Вязьма, 2020 год

«Утверждаю»

Директор СОГБПОУ

«Вяземский медицинский колледж
имени Е.О. Мухина»

Анискевич Т.Н.

«» октября 2020 года



Автор рабочей программы практики по профилю специальности:

Махмудова А.Ш. – преподаватель ПМ.02 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж имени Е.О. Мухина»

Внешний рецензент:

Киреева Н.В. – зав. аптеки ОГБУЗ «Вяземская ЦРБ»

Внутренний рецензент:

Дучинская М.И. – зав. методическим отделом СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж имени Е.О. Мухина»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка
2. Паспорт рабочей программы практики по профилю специальности
 - 2.1. Область применения программы практики по профилю специальности
 - 2.2. Место практики по профилю специальности в структуре ППСЗ
 - 2.3. Количество часов на освоение программы практики по профилю специальности
 - 2.4. Контроль за работой обучающихся и отчетность
3. Содержание рабочей программы практики по профилю специальности
 - 3.1. Цели практики по профилю специальности
 - 3.2. Виды работ, выполняемые в период практики по профилю специальности
4. Контроль и оценка результатов практики по профилю специальности
5. Информационное обеспечение практики по профилю специальности
6. Приложения:
 - Приложение № 1. Дневник практики по профилю специальности и рекомендации по его ведению
 - Приложение № 2. Отчет о прохождении практики по профилю специальности
 - Приложение № 3. Характеристика
 - Приложение № 4. Аттестационный лист по практике по профилю специальности

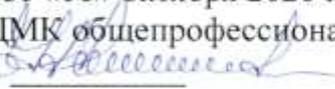
1. Пояснительная записка

Рабочая программа практики по профилю специальности по ПМ.02 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля МДК.02.02. Контроль качества лекарственных средств по специальности 33.02.01 Фармация базовой подготовки рассмотрена на заседании

ЦМК общепрофессиональных дисциплин

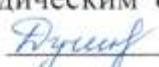
Протокол № 1 от «06» октября 2020 г.

Председатель ЦМК общепрофессиональных дисциплин

Новикова Ю.Н. 

Одобрена на заседании методического совета СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж имени Е.О. Мухина»

Протокол № 1 от «09» октября 2020 г.

Зав. методическим отделом СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж имени Е.О. Мухина»  Дучинская М.И.

Согласована с внешним рецензентом:

Киреева Н.В., зав. аптекой ОГБУЗ «Вяземская ЦРБ» 



Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Практика по профилю специальности реализуется концентрированно, в несколько периодов, при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики в рамках профессиональных модулей.

Базами прохождения практики по профилю специальности являются аптечные организации, с которыми заключены договоры об организации практической подготовки обучающихся.

2. Паспорт программы практики

2.1. Область применения программы

Программа практики по профилю специальности по ПМ.02 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля МДК 02.02. Контроль качества лекарственных средств является частью ППССЗ и разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 33.02.01 Фармация базовой подготовки.

2.2. Место практики в структуре ППССЗ

Практика по профилю специальности 33.02.01 Фармация по ПМ.02 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля МДК 02.02. Контроль качества лекарственных средств направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках ПМ.02 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля МДК 02.02. Контроль качества лекарственных средств форм ППССЗ по виду профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Практика по профилю специальности проводится после изучения ПМ.02 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля МДК 02.02. Контроль качества лекарственных средств.

2.3. Количество часов на освоение программы практики

В соответствии с рабочим учебным планом по специальности 33.02.01. Фармация базовой подготовки общее количество часов на освоение программы практики по профилю специальности по ПМ.02 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля МДК 02.02. Контроль качества лекарственных средств составляет 36 часов (1 неделя).

График прохождения практики

Структурные подразделения аптечной организации	Количество дней	Количество часов
Аптека, аптечный пункт	4	30
Дифференцированный зачет	1	6
ИТОГО:	5	36

В целях лучшей организации работы обучающихся целесообразно руководителю базы практической подготовки совместно с методическим руководителем составить «скользящий» график прохождения практики по профилю специальности, что позволит обучающимся в полном объеме овладеть необходимыми практическими умениями.

2.4. Контроль за работой обучающихся и отчетность

Контроль за выполнением программы практики по профилю специальности и графика работы обучающихся осуществляют: методический руководитель от колледжа и руководитель базы практической подготовки.

Методическое руководство практикой осуществляют преподаватели профессиональных модулей СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж имени Е.О. Мухина».

В период прохождения практики по профилю специальности обучающиеся обязаны подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка аптечной организации, строго соблюдать технику безопасности и санитарно-противоэпидемический режим в аптечной организации.

Во время работы в аптечной организации обучающиеся должны вести дневники практики по профилю специальности по установленной форме. Контроль за ведением дневников

осуществляют руководители практики ежедневно.

По окончании практики по профилю специальности руководители практики составляют характеристику и аттестационный лист на каждого обучающегося, где отражаются результаты его работы в аптечной организации, что учитывается во время проведения аттестации практической подготовки обучающихся по итогам прохождения практики по профилю специальности.

Для участия в аттестации практической подготовки обучающиеся должны представить аттестационной комиссии, состоящей из руководителя базы практической подготовки, зам. директора по практическому обучению колледжа и методического руководителя, следующие документы:

- 1) дневник по практике;
- 2) отчет о прохождении практики;
- 3) характеристику, подписанную руководителем практики по профилю специальности от аптечной организации и методическим руководителем практики, заверенную печатью базы практической подготовки;
- 4) аттестационный лист, подписанный руководителем практики от аптечной организации и методическим руководителем практики, заверенный печатью базы практической подготовки.

3. Содержание рабочей программы практики по профилю специальности

3.1. Цели практики по профилю специальности

Целью освоения программы практики по профилю специальности является:

1. Приобретение практического опыта по виду профессиональной деятельности по ПМ.02 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля МДК 02.02. Контроль качества лекарственных средств:

ПО 2. Проведение обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформления их к отпуску.

2. Формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности ПМ.02 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля МДК 02.02. Контроль качества лекарственных средств:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение своей квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной

деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.

ОК 12. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

ПК 2.1. Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.

ПК 2.2. Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации.

ПК 2.3. Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств.

ПК 2.4. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.

ПК 2.5. Оформлять документы первичного учета.

ПК 1.2. Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.

С целью овладения соответствующими общими и профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения программы практики по профилю специальности должен:

уметь:

- готовить твердые, жидкие, мягкие, стерильные, асептические лекарственные формы;
- проводить обязательные виды внутриаптечного контроля качества лекарственных средств, регистрировать результаты контроля, упаковывать и оформлять лекарственные средства к отпуску, пользоваться нормативной документацией.

знать:

- нормативно-правовую базу по изготовлению лекарственных форм и внутриаптечному контролю;
- порядок выписывания рецептов и требований;
- требования производственной санитарии;
- правила изготовления твердых, жидких, мягких, стерильных, асептических лекарственных форм.
- физико-химические свойства лекарственных средств;
- методы анализа лекарственных средств;
- виды внутриаптечного контроля;
- правила оформления лекарственных средств к отпуску.

3.2. Виды работ, выполняемые в период практики по профилю специальности

Вид профессиональной деятельности	Виды работ и требования к их выполнению	Кол-во часов	Коды формируемых результатов		
			ПО	ПК	ОК
ПМ.02 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля	Государственная система контроля качества, эффективности и безопасности лекарственных средств. Внутриаптечный контроль лекарственных средств – 1 день 1. Работа с приказом №309 от 21.10.1997г. «Об утверждении инструкции по санитарному режиму аптек». 2. Работа с приказом №751н от 26.10.2015г. «О контроле качества лекарственных средств,	7	ПО2.	ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 1.2.	ОК1- ОК12

<p>МДК 02.02. Контроль качества лекарственных средств</p>	<p>изготавливаемых в аптеках».</p> <p>3. Осуществление контроля качества лекарственных средств, приготовленных по индивидуальной рецептуре, ведение записи результатов качественного и количественного анализов проверенных лекарств.</p> <p>4. Знакомство с видами внутриаптечного контроля: обязательным и дополнительным.</p> <p>5. Обязательный внутриаптечный контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - письменный контроль: заполнение ППК (паспорта письменного контроля); - органолептический контроль: проверка однородности смешивания, цвета, запаха, отсутствия механических загрязнений; - опросный контроль: перечень ингредиентов, входящих в лекарственную форму); - физический контроль: проверка общей массы или объема приготовленного лекарства, количества и массы отдельных доз, оформления лекарства. - химический контроль: определение подлинности и количественного содержания препаратов, входящих в состав лекарства. <p>Контроль за соблюдением санитарного режима в производственных помещениях.</p>				
	<p>Контроль качества жидких лекарственных форм – 1 день</p> <p>1. Проведение расчетов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проверка доз и их коррекция в случае завышения необходимой дозы, - проверка количества сухих лекарственных средств, - проверка концентратов, - проверка растворителя в зависимости от концентрации содержания сухого лекарственного средства. <p>2. Проведение расчетов количества растворителя с помощью КУО (коэффициента увеличения объема) и плотности раствора.</p> <p>3. Владение техникой работы с массо – измерительными приборами.</p> <p>4. Растворение сухих лекарственных средств в зависимости от их физико-химических свойств.</p> <p>5. Выбор алгоритма приготовления раствора.</p> <p>6. Разбавление и укрепление растворов.</p> <p>Фильтрование растворов в больших количествах.</p>	7	ПО2.	ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 1.2.	OK1- OK12
	<p>Контроль качества твердых и мягких лекарственных форм – 1 день</p> <p>1. Качественный и количественный анализ с подбором рациональных методов анализа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рефрактометрия - аргентометрия - гравиметрический метод <p>2. Владение техникой расчетов, техникой</p>	8	ПО2.	ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 1.2.	OK1- OK12

работы с массо - измерительными приборами. Обеспечение микробиологической чистоты и особенности организации производств мягких лекарственных форм с учётом требований GMP, вопросы управления качеством, производственная документация.				
Контроль качества стерильных и асептических лекарственных форм – 1 день 1. Знакомство с нормативной документацией, регламентирующей изготовление и контроль качества стерильных и асептически изготавливаемых лекарственных форм: ОФС ГФ Х1 «Стерилизация», ОФС ГФ Х1 «Методы микробиологического контроля ЛС», изменение к ОФС «Методы микробиологического контроля ЛС». 2. Требования к лекарственным веществам, используемым для изготовления инъекционных лекарственных форм. 3. Фильтрация инъекционных растворов в условиях аптеки: вспомогательные материалы, посуда и аппаратура для фильтрации, значение данной стадии. 4. Постадийный контроль качества при изготовлении инъекционных растворов, контроль качества готового продукта, нормативная документация. 5. Проверка маркировки флакона для инъекционных растворов. 6. Оформление инъекционных растворов к отпуску, нормативная документация. Условия хранения и сроки годности растворов для инъекций.	8	ПО2.	ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 1.2.	ОК1- ОК12
Дифференцированный зачет – 1 день	6			
ИТОГО:	108			

4. Контроль и оценка результатов практики по профилю специальности

Практика в рамках ПМ.02 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля МДК 02.02. Контроль качества лекарственных средств завершается дифференцированным зачётом.

Индекс практики	Форма промежуточной аттестации
Практика по профилю специальности по ПМ.02 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля МДК 02.02. Контроль качества лекарственных средств	Дифференцированный зачёт

Дифференцированный зачёт проводится в кабинете фармакологии и фармтехнологии СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж имени Е.О. Мухина».

Формы и методы контроля, оценка результатов освоения преддипломной практики направлены на проверку у обучающихся сформированности профессиональных и общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные ПК и ОК)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1. Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.	<ul style="list-style-type: none"> - достаточность знаний нормативно – правовой базы по изготовлению лекарственных форм, порядка выписывания рецептов и требований, требований производственной санитарии, правил изготовления твёрдых, жидких, мягких, стерильных и асептических лекарственных форм, правил оформления лекарственных препаратов к отпуску. - соблюдение технологических требований и условий при изготовлении твёрдых, жидких, мягких, стерильных и асептических лекарственных форм. - оформление лекарственных препаратов к отпуску в соответствии с требованиями нормативно – правовой базы. 	<p>Разбор конкретных ситуаций. Наблюдение в процессе профессиональной деятельности. Проверка ведения медицинской документации. Дифференцированный зачет по итогам прохождения производственной практики.</p>
ПК 2.2. Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации.	<ul style="list-style-type: none"> - достаточность знаний нормативно – правовой базы по изготовлению внутриаптечной заготовки и фасовки, требований производственной санитарии; - соблюдение технологических требований и условий при изготовлении внутриаптечной заготовки и фасовки; - упаковка и оформление лекарственных средств к отпуску в соответствии с требованиями нормативно – правовой базы. 	<p>Разбор конкретных ситуаций. Наблюдение в процессе профессиональной деятельности. Проверка ведения медицинской документации. Дифференцированный зачет по итогам прохождения производственной практики.</p>
ПК 2.3. Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств.	<ul style="list-style-type: none"> - достаточность знаний нормативно – правовой базы по внутриаптечному контролю качества лекарственных средств, физико-химических свойств лекарственных средств, методов анализа лекарственных средств, видов внутриаптечного контроля; - соблюдать требования и условия при проведении обязательных видов внутриаптечного контроля качества лекарственных средств; - соблюдение требований к регистрации результатов контроля качества лекарственных средств. 	<p>Разбор конкретных ситуаций. Наблюдение в процессе профессиональной деятельности. Проверка ведения медицинской документации. Дифференцированный зачет по итогам прохождения производственной практики.</p>

<p>ПК 2.4. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, техники безопасности и противопожарной безопасности.</p>	<p>- соблюдать санитарно-гигиенические правила, техники безопасности и противопожарной безопасности при изготовлении и проведении обязательных видов контроля твёрдых, жидких, мягких, стерильных и асептических лекарственных форм в соответствии с требованиями нормативных документов.</p>	<p>Разбор конкретных ситуаций. Наблюдение в процессе профессиональной деятельности. Проверка ведения медицинской документации. Дифференцированный зачет по итогам прохождения производственной практики.</p>
<p>ПК 2.5. Оформлять документы первичного учета.</p>	<p>- достаточность знаний нормативно – правовой базы при оформлении документов первичного учета при изготовлении и контроле качества лекарственных форм, внутриаптечной заготовке и фасовке лекарственных средств. - соблюдать правила оформления документов первичного учета.</p>	<p>Разбор конкретных ситуаций. Наблюдение в процессе профессиональной деятельности. Проверка ведения медицинской документации. Дифференцированный зачет по итогам прохождения производственной практики.</p>
<p>ПК 1.2. Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и по требованиям учреждений здравоохранения.</p>	<p>- достаточность и полнота знаний нормативно – правовой базы при отпуске лекарственных средств населению, в том числе по бесплатным и льготным рецептам; - полнота знаний нормативно – правовой базы при отпуске лекарственных средств по требованиям учреждений здравоохранения; - соблюдать правила отпуска и условия хранения лекарственных средств населению, в том числе по льготным рецептам и по требованиям учреждений здравоохранения в соответствии с требованиями нормативных документов.</p>	<p>Разбор конкретных ситуаций. Наблюдение в процессе профессиональной деятельности. Проверка ведения медицинской документации. Дифференцированный зачет по итогам прохождения производственной практики.</p>
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<p>- объяснять социальную значимость профессии фармацевта, формирования точности, аккуратности, внимательности при изготовлении и контроле качества лекарственных средств. - иметь положительные отзывы с производственной практики.</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе выполнения программы производственной практики.</p>
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>- обосновывать выбор типовых методов и способов выполнения профессиональных задач; - оценивать эффективность и качество выполнения изготовления лекарственных форм и проведения обязательных видов внутриаптечного контроля.</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе выполнения программы производственной практики.</p>

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- оценивать ситуацию и правильно принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях при изготовлении лекарственных форм.	Наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по производственной практике.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального личностного развития.	– находить и использовать необходимую информацию о свойствах лекарственных веществ и методах их анализа;	Наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по производственной практике.
ОК 5. Использовать информационно – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- использовать обоснованно информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности фармацевта.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе выполнения программы производственной практики.
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- взаимодействовать и общаться эффективно с коллегами и руководством аптеки; - положительные отзывы с производственной практики.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе выполнения программы производственной практики.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	- относиться ответственно к результатам выполнения своих профессиональных обязанностей.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе выполнения программы производственной практики.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение своей квалификации.	- планировать эффективное повышение обучающимися своего личностного и профессионального уровня развития.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе выполнения программы производственной практики.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- использовать рационально современные технологии при изготовлении лекарственных форм и контроле их качества.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе выполнения программы производственной практики.
ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.	- относиться бережно к историческому наследию и культурным традициям народа; - относиться толерантно к представителям социальных, культурных и религиозных общностей.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе выполнения программы производственной практики.
ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.	- относиться бережно к окружающей среде и соблюдать природоохранные мероприятия; - соблюдать правила и нормы взаимоотношений в обществе.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе выполнения программы производственной практики.

ОК 12. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.	- пропагандировать ведение здорового образа жизни с целью профилактики профессиональных заболеваний.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе выполнения программы производственной практики.
--	--	---

Результаты практики по профилю специальности оцениваются по пятибалльной системе и заносятся методическим руководителем практики в ведомость, журнал учета учебных часов и зачетную книжку обучающегося.

Обучающиеся, не прошедшие практику по профилю специальности или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

5. Информационное обеспечение практики по профилю специальности

Основные источники

1. Плетенёва Т.В., Успенская Е.В., Мурадова Л.И. Контроль качества лекарственных средств: учебник/ под ред. Т. В. Плетенёвой. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2014. - 560 с.

Дополнительные источники

1. Гаврилов А.С. Фармацевтическая технология. Изготовление лекарственных препаратов: М.:ГЭОТАР-Медиа, 2010
2. Глущенко Н.Н., Плетнева Т.В. Попков В.А. Фармацевтическая химия: Москва «Академия», 2012.
3. Государственная фармакопея РФ (I часть). - XII изд. - М.: «Медицина», 2007.
4. Государственная фармакопея СССР (II часть). - XI изд. - М.: «Медицина», 1990.
5. Машковский М.Д. Лекарственные средства: справочник, М.: Медицина, 2013.

1 лист

СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж имени Е.О. Мухина»

**ДНЕВНИК
ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

**ПМ.02 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов
внутриаптечного контроля
МДК 02.02. Контроль качества лекарственных средств**

_____ группы _____
(Ф.И.О. обучающегося полностью)

Специальность 33.02.01. Фармация базовой подготовки

База прохождения практики: _____
(наименование аптечной организации)

Руководители практики:

На базе аптечной организации:

_____ (Наименование структурного подразделения аптечной организации, должность, Ф.И.О. руководителя)

Методический руководитель практики по профилю специальности:

Преподаватель СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж имени Е.О. Мухина»

_____ (Ф.И.О. методического руководителя)

2 лист

**ИНСТРУКТАЖ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ В АПТЕЧНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ**

Дата проведения инструктажа: _____

Подпись обучающегося (ейся): _____

Ф.И.О., должность и подпись лица, проводившего инструктаж:

3 лист

ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

Дата	Время	Структурное подразделение аптечной организации

ЛИСТ УЧЕТА ЕЖЕДНЕВНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Дата, время, место прохождения практики	Содержание и объем выполненной работы	Оценка и подпись руководителя практики
1	2	3

Рекомендации по ведению дневника практики

1. Дневник ведется на протяжении всего периода прохождения практики по профилю специальности.
2. На первой странице заполняется паспортная часть дневника, далее делается отметка о проведенном инструктаже по технике безопасности, заполняется график прохождения практики по профилю специальности по датам и количеству дней.
3. Ежедневно в графе «Содержание и объем проделанной работы» регистрируется проведенная обучающимся самостоятельная работа в соответствии с программой практики по профилю специальности.
4. В записях в дневнике следует четко выделить:
 - а) что видел и наблюдал обучающийся;
 - б) что им было проделано самостоятельно.
5. Ежедневно в дневнике обучающийся подводит цифровые итоги проведенных работ в конце записей каждого дня.
6. При выставлении оценок по пятибалльной системе учитывается количество и качество проделанных работ, знание материала, изложенного в дневнике, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей. Оценка выставляется ежедневно непосредственным руководителем практики в графе «Оценка и подпись руководителя практики».
7. По окончании практики по профилю специальности обучающийся составляет отчет о прохождении практики, который состоит из двух разделов: а) цифрового, б) текстового.

В цифровой отчет включается количество проведенных за весь период практики видов работ, предусмотренных программой практики по профилю специальности. Цифры, включенные в отчет должны соответствовать сумме цифр, указанных в дневнике.

В текстовом отчете обучающиеся отмечают положительные и отрицательные стороны прохождения практики по профилю специальности, предложения по организации и проведению практики по профилю специальности на практической базе.

ХАРАКТЕРИСТИКА

на обучающегося СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж имени Е.О. Мухина»

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

группы _____ по специальности 33.02.01. Фармация базовой подготовки, проходившего практику по профилю специальности с _____ по _____ 202__г. на базе аптечной организации _____

(наименование аптечной организации)

ПМ.02 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля**МДК 02.02. Контроль качества лекарственных средств**

За время прохождения практики зарекомендовал (а) себя (производственная дисциплина, прилежание, внешний вид, проявление интереса к специальности, регулярность ведения дневника, индивидуальные особенности морально - волевые качества, честность, инициатива, уравновешенность, выдержка, отношение к пациентам и др.)

Приобрел (а) практический опыт:

ПО		(да/нет)
ПО 2.	Проведение обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформления их к отпуску	

Освоил (а) профессиональные компетенции (если не освоил, указать какие):

Коды освоенных компетенций		(да/нет)
ПК 2.1.	Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.	
ПК 2.2.	Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации.	
ПК 2.3.	Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств.	
ПК 2.4.	Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.	
ПК 2.5.	Оформлять документы первичного учета	
ПК 1.2.	Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и по требованиям учреждений здравоохранения	

Освоил(а) общие компетенции (если не освоил, указать какие):

Коды освоенных компетенций		(да/нет)
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем	
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	
ОК 7.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, уважать социальные, культурные и религиозные различия.	
ОК 8.	Соблюдать правила охраны труда, противопожарной безопасности и техники безопасности.	
ОК 9.	Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности	
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.	
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку	
ОК 12.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей	

Выводы, рекомендации: _____

Практику прошел (прошла) с оценкой _____

М.П. аптечной организации

Руководитель практики по профилю специальности от аптечной организации:

(должность, ФИО, подпись)

Методический руководитель практики по профилю специальности от СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж имени Е.О. Мухина»:

(ФИО методического руководителя, подпись)

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

(Ф.И.О. обучающегося)

обучающийся (аяся) _____ группы по специальности 33.02.01. Фармация базовой подготовки успешно прошел (ла) практику по профилю специальности в объеме 36 часов с « ____ » _____ по « ____ » _____ 202__ г. в аптечной организации

(наименование аптечной организации)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	да/нет
ПК 2.1.	Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.	
ПК 2.2.	Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации.	
ПК 2.3.	Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств.	
ПК 2.4.	Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.	
ПК 2.5.	Оформлять документы первичного учета	
ПК 1.2.	Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и по требованиям учреждений здравоохранения	

« ____ » _____ 202__ г.

М.П. аптечной организации

Руководитель практики по профилю специальности от аптечной организации:

(должность, ФИО, подпись)

Методический руководитель практики по профилю специальности от СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж имени Е.О. Мухина»:

(ФИО методического руководителя, подпись)