

СМОЛЕНСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«Вяземский медицинский колледж имени Е.О. Мухина»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

**ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОФЕССИИ МЛАДШАЯ  
МЕДИЦИНСКАЯ СЕСТРА ПО УХОДУ ЗА БОЛЬНЫМИ**

для специальности 34.02.01. Сестринское дело  
базовой подготовки

г. Вязьма, 2020 год

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор СОГБПОУ  
«Вяземский медицинский колледж  
имени Е.О. Мухина»  
Анискевич Т.Н.  
«31» августа 2020 года



Автор рабочей программы практики по профилю специальности:  
Анискевич Т.Н. - преподаватель ПМ.04 Выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра по уходу за больными СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж имени Е.О. Мухина»

Внешний рецензент:

Фролова Н.А., и.о. зам. главного врача ОГБУЗ «Вяземская ЦРБ»

Внутренний рецензент:

Махмудова А.Ш., и. о. зам директора по учебной работе СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж имени Е.О. Мухина»

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка
2. Паспорт рабочей программы практики по профилю специальности
  - 2.1. Область применения программы практики по профилю специальности
  - 2.2. Место практики по профилю специальности в структуре ППСЗ
  - 2.3. Количество часов на освоение программы практики по профилю специальности
  - 2.4. Контроль за работой обучающихся и отчетность
3. Содержание рабочей программы практики по профилю специальности
  - 3.1. Цели практики по профилю специальности
  - 3.2. Виды работ, выполняемые в период практики по профилю специальности
4. Контроль и оценка результатов практики по профилю специальности
5. Информационное обеспечение практики по профилю специальности
6. Приложения:
  - Приложение № 1. Дневник практики по профилю специальности и рекомендации по его ведению
  - Приложение № 2. Отчет о прохождении практики по профилю специальности
  - Приложение № 3. Манипуляционный лист
  - Приложение № 4. Характеристика
  - Приложение № 5. Аттестационный лист по практике по профилю специальности
  - Приложение № 6. Карта сестринского процесса

## 1. Пояснительная записка

Рабочая программа практики по профилю специальности по ПМ.04 Выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра по уходу за больными по специальности 34.02.01. Сестринское дело базовой подготовки рассмотрена на заседании

ЦМК специальных дисциплин № 1

Протокол № 1 от «31» августа 2020 г.

Председатель ЦМК специальных дисциплин № 1 Губина С.Н. \_\_\_\_\_

Одобрена на заседании методического совета СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж имени Е.О. Мухина».

Протокол № 1 от «31» августа 2020 г.

И. о. зам. директора по учебной работе СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж имени Е.О. Мухина» Махмудова А.Ш. \_\_\_\_\_

Согласована с внешним рецензентом:

Фролова Н.А. и.о. зам. главного врача \_\_\_\_\_

М.П.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Практика по профилю специальности реализуется концентрированно, в несколько периодов, при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики в рамках профессиональных модулей.

Базами прохождения практики по профилю специальности являются медицинские организации, с которыми заключены договоры об организации практической подготовки обучающихся.

## 2. Паспорт рабочей программы практики по профилю специальности

### 2.1. Область применения программы практики по профилю специальности

Программа практики по профилю специальности по ПМ.04 Выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра по уходу за больными является частью ППССЗ и разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 34.02.01. Сестринское дело базовой подготовки.

### 2.2. Место практики по профилю специальности в структуре ППССЗ

Практика по профилю специальности по ПМ.04 Выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра по уходу за больными направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках ПМ.04 Выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра по уходу за больными ППССЗ по виду профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Практика по профилю специальности проводится после изучения ПМ.04 Выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра по уходу за больными и освоения учебной практики.

### 2.3. Количество часов на освоение программы практики по профилю специальности

В соответствии с рабочим учебным планом по 34.02.01. Сестринское дело базовой подготовки общее количество часов на освоение программы практики по профилю специальности по ПМ.04 Выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра по уходу за больными составляет 72 часа (2 недели).

**График прохождения практики**

| Структурные подразделения медицинской организации | Количество дней | Количество часов |
|---|-----------------|------------------|
| Приемное отделение                                | 1               | 8                |
| Процедурный кабинет                               | 3               | 22               |
| Пост палатной медсестры                           | 5               | 36               |
| Дифференцированный зачет                          | 1               | 6                |
| <b>ИТОГО:</b>                                     | <b>10</b>       | <b>72</b>        |

В целях лучшей организации работы обучающихся целесообразно руководителю базы практической подготовки совместно с методическим руководителем составить «скользящий» график прохождения практики по профилю специальности, что позволит обучающимся в полном объеме овладеть необходимыми практическими умениями.

### 2.4. Контроль за работой обучающихся и отчетность

Контроль за выполнением программы практики по профилю специальности и графика работы обучающихся осуществляют: методический руководитель от колледжа и руководитель базы практической подготовки.

Методическое руководство практикой осуществляют преподаватели профессиональных модулей СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж имени Е.О. Мухина».

В период прохождения практики по профилю специальности обучающиеся обязаны подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка медицинской организации, строго соблюдать технику безопасности и санитарно-противоэпидемический режим в медицинской организации.

Во время работы в медицинской организации обучающиеся должны вести дневники практики по профилю специальности по установленной форме. Контроль за ведением

дневников осуществляют руководители практики ежедневно.

По окончании практики по профилю специальности руководители практики составляют характеристику и аттестационный лист на каждого обучающегося, где отражаются результаты его работы в медицинской организации, что учитывается во время проведения аттестации практической подготовки обучающихся по итогам прохождения практики по профилю специальности.

Для участия в аттестации практической подготовки обучающиеся должны представить аттестационной комиссии, состоящей из руководителя базы практической подготовки, зам. директора по практическому обучению колледжа и методического руководителя, следующие документы:

- 1) дневник по практике;
- 2) отчет о прохождении практики;
- 3) манипуляционный лист;
- 4) характеристику, подписанную руководителем практики по профилю специальности от медицинской организации и методическим руководителем практики, заверенную печатью базы практической подготовки;
- 5) аттестационный лист, подписанный руководителем практики от медицинской организации и методическим руководителем практики, заверенный печатью базы практической подготовки;
- 6) карту сестринского процесса.

### **3. Содержание рабочей программы практики по профилю специальности**

#### ***3.1. Цели практики по профилю специальности***

Целью освоения программы практики по профилю специальности является:

***1. Приобретение практического опыта*** по виду профессиональной деятельности ПМ.04 Выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра по уходу за больными

ПО 1. Выявление нарушенных потребностей пациента;

ПО 2. Оказание медицинских услуг в пределах своих полномочий;

ПО 3. Планирование и осуществление сестринского ухода;

ПО 4. Ведение медицинской документации;

ПО 5. Обеспечение санитарных условий в учреждениях здравоохранения;

ПО 6. Обеспечение гигиенических условий при получении и доставке лечебного питания

для пациентов в ЛПУ;

ПО 7. Применение средств транспортировки пациентов и средств малой механизации с учетом основ эргономики;

ПО 8. Соблюдение требований техники безопасности и противопожарной безопасности при уходе за пациентом во время проведения процедур и манипуляций.

***2. Формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций*** по виду профессиональной деятельности ПМ.04 Выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра по уходу за больными

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной

деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.

ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

ПК 4.1. Эффективно общаться с пациентом и его окружением в процессе профессиональной деятельности.

ПК 4.2. Соблюдать принципы профессиональной этики.

ПК 4.3. Осуществлять уход за пациентами различных возрастных групп в условиях учреждения здравоохранения и на дому.

ПК 4.4. Консультировать пациента и его окружение по вопросам ухода и самоухода.

ПК 4.5. Оформлять медицинскую документацию.

ПК 4.6. Оказывать медицинские услуги в пределах своих полномочий.

ПК 4.7. Обеспечивать инфекционную безопасность.

ПК 4.8. Обеспечивать безопасную больничную среду для пациентов и персонала.

ПК 4.9. Участвовать в санитарно-просветительской работе среди населения.

ПК 4.10. Владеть основами гигиенического питания.

ПК 4.11. Обеспечивать производственную санитарную и личную гигиену на рабочем месте.

ПК 4.12. Осуществлять сестринский процесс.

С целью овладения соответствующими общими и профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения программы практики по профилю специальности должен:

**уметь:**

- собирать информацию о состоянии здоровья пациента;
- определять проблемы пациента, связанные с состоянием его здоровья;
- оказывать помощь медицинской сестре в подготовке пациента к лечебно-диагностическим мероприятиям;
- оказывать помощь при потере, смерти, горе;
- осуществлять посмертный уход;
- обеспечить безопасную больничную среду для пациента, его окружения и персонала;
- проводить текущую и генеральную уборку помещений с использованием различных дезинфицирующих средств;
- составлять памятки для пациента и его окружения по вопросам ухода и самоухода, инфекционной безопасности, физических нагрузок, употребления продуктов питания и т.д.;
- использовать правила эргономики в процессе сестринского ухода и обеспечения безопасного перемещения больного

**знать:**

- способы реализации сестринского ухода;
- технологии выполнения медицинских услуг;
- факторы, влияющие на безопасность пациента и персонала;
- принципы санитарно-гигиенического воспитания и образования среди населения;
- основы профилактики внутрибольничной инфекции;
- основы эргономики.

**3.2. Виды работ, выполняемые в период практики по профилю специальности**

| Вид профессиональной деятельности  | Виды работ и требования к их выполнению  | Кол-во часов | Коды формируемых результатов                        |   |             |
|--|--|--------------|---|---|-------------|
|  |  |              | ПО  | ПК  | ОК          |
| ПМ. 04.<br>Выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра по уходу за больными | <b>Работа в приёмном отделении: 1 день</b><br>Оформление медицинской документации приемного отделения стационара.<br>Определение массы тела и роста пациента.<br>Осмотр волосистых частей тела пациента на педикулез.<br>Проведение дезинсекционных мероприятий при выявлении педикулеза.<br>Осуществление санитарной обработки пациента.<br>Транспортировка пациента в лечебное отделение.  | 8            | ПО1,<br>ПО2,<br>ПО3,<br>ПО4,<br>ПО5,<br>ПО7,<br>ПО8 | ПК4.1-<br>ПК4.8,<br>ПК4.11,<br>ПК4.12   | ОК1-<br>ОК8 |
|  | <b>Работа в процедурном кабинете: 3 дня</b><br>Проведение текущей и заключительной уборки процедурного кабинета.<br>Проведение дезинфекции уборочного инвентаря, изделий медицинского назначения.<br>Мытье рук.<br>Рациональное использование перчаток.<br>Сборка шприца однократного применения.<br>Набор лекарственного средства из ампулы.<br>Разведение порошка во флаконе.<br>Осуществление внутрикожной инъекции.<br>Осуществление подкожной инъекции.<br>Осуществление внутримышечной инъекции.<br>Осуществление внутривенной инъекции.<br>Заполнение системы для в/в капельного введения жидкости.<br>Взятие крови на биохимическое исследование, на RW и ВИЧ.<br>Оформление документации медсестры процедурного кабинета. | 22           | ПО2,<br>ПО4,<br>ПО5,<br>ПО8                         | ПК4.1,<br>ПК4.2,<br>ПК4.5,<br>ПК4.6,<br>ПК 4.7,<br>ПК 4.8,<br>ПК4.11,<br>ПК4.12 | ОК1-<br>ОК8 |
|  | <b>Работа на посту: 5 дней</b><br>Общение с пациентом и его окружением в процессе профессиональной деятельности.<br>Курация пациента и ведение документации к сестринскому процессу.<br>Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима различных помещений ЛПУ.<br>Осуществление гигиенической уборки   | 36           | ПО1-<br>ПО8   | ПК4.1-<br>ПК4.12  | ОК1-<br>ОК8 |



|  |   |  |  |  |  |
|--|---|--|--|--|--|
|  | <p>различных помещений ЛПУ.<br/> Проведение дезинфекции уборочного инвентаря, предметов ухода.<br/> Мытье рук.<br/> Рациональное использование перчаток.<br/> Перемещение и размещение пациента в постели.<br/> Составление порционного требования.<br/> Раздача пищи пациентам.<br/> Кормление тяжелобольного пациента.<br/> Определение водного баланса.<br/> Контроль санитарного состояния тумбочек и холодильников.<br/> Приготовление постели пациенту.<br/> Смена нательного и постельного белья.<br/> Проведение мероприятий по профилактике пролежней.<br/> Осуществление (помощь в осуществлении) личной гигиены тяжелобольного пациента.<br/> Подача судна и мочеприемника.<br/> Обучение пациентов и их родственников.<br/> Измерение температуры тела, регистрация результатов измерения.<br/> Оказание сестринской помощи пациенту в зависимости от периода лихорадки.<br/> Измерение АД, регистрация показателей артериального давления.<br/> Определение ЧДД, регистрация показателей частоты дыхательных движений.<br/> Подсчет пульса, определение его качеств, регистрация показателей пульса.<br/> Постановка горчичников.<br/> Применение грелки.<br/> Применение пузыря со льдом.<br/> Постановка компрессов.<br/> Проведение оксигенотерапии.<br/> Постановка клизм.<br/> Постановка газоотводной трубки.<br/> Ассистирование при катетеризации мочевого пузыря.<br/> Уход за промежностью пациента с постоянным мочевым катетером.<br/> Уход за постоянным мочевым катетером.<br/> Ассистирование при промывании желудка.<br/> Выборка назначений из медицинской карты стационарного больного.<br/> Оформление документации лечебного отделения стационара (на посту медсестры).<br/> Выписывание требований на лекарственные средства и порядок получения их из аптеки.<br/> Оформление журнала учета лекарственных средств.<br/> Раздача лекарственных средств для энтерального применения.<br/> Применение мази, присыпки, пластыря,</p> |  |  |  |  |
|--|---|--|--|--|--|

|   |           |  |  |  |
|---|-----------|--|--|--|
| растворов, настоек.<br>Закапывание капель в глаза, нос, уши.<br>Закладывание мази в глаза, нос, уши.<br>Применение лекарственных средств ингаляционным способом через нос и рот.<br>Введение суппозитория в прямую кишку.<br>Подготовка пациента к лабораторным методам исследования.<br>Транспортировка биологического материала в лабораторию.<br>Подготовка пациента к инструментальным методам исследования.<br>Проведение сердечно-легочной реанимации.<br>Оказание помощи при потере, смерти, горе. |           |  |  |  |
| <b>Дифференцированный зачет</b>   | <b>6</b>  |  |  |  |
| <b>ИТОГО:</b>   | <b>72</b> |  |  |  |

#### 4. Контроль и оценка результатов практики по профилю специальности

Практика в рамках ПМ. 04. Выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра по уходу за больными завершается дифференцированным зачётом.

| Индекс практики   | Форма промежуточной аттестации |
|---|--------------------------------|
| ПП по ПМ.04 Выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра по уходу за больными | Дифференцированный зачёт       |

Дифференцированный зачёт проводится в симуляционном кабинете или кабинете доклинической практики, оснащённым необходимыми муляжами, фантомами, медицинским инвентарем, средствами ухода за пациентами в зависимости от МДК в СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж имени Е.О. Мухина» или на базе медицинской организации.

Формы и методы контроля и оценки результатов освоения практики по профилю специальности направлены на проверку у обучающихся сформированности профессиональных и общих компетенций и обеспечивающих их умений.

| Результаты (освоенные ОК и ПК)   | Основные показатели оценки результата   | Формы и методы контроля и оценки   |
|--|---|--|
| ПК 4.1.<br>Эффективно общаться с пациентом и его окружением в процессе профессиональной деятельности | <ul style="list-style-type: none"> <li>– осознанный выбор определенного уровня и типа общения;</li> <li>– использовать различные каналы общения и выбирать необходимый канал для эффективного общения;</li> <li>– определять и анализировать факторы, способствующие или препятствующие эффективному устному или письменному общению;</li> <li>– выбрать уровень и тип общения;</li> <li>– использовать различные каналы общения и выбирать необходимый канал для эффективного общения;</li> <li>– определять факторы, способствующие или препятствующие эффективному устному или письменному общению;</li> <li>– владеть техникой вербального и</li> </ul> | Наблюдение за деятельностью обучающихся в процессе прохождения практики.<br>Характеристика по итогам прохождения практики по ПС. |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>– невербального общения;</li> <li>– использовать пять элементов эффективного общения.</li> </ul>   |  |
| ПК 4.2.<br>Соблюдать принципы профессиональной этики   | <ul style="list-style-type: none"> <li>– соблюдать морально-этические нормы, правила и принципы профессионального сестринского поведения;</li> <li>– понимать значимость сестринского дела в истории России;</li> <li>– понимать концепцию философии сестринского дела;</li> <li>– проявлять готовность и способность к социальному взаимодействию с обществом, коллективом, семьёй, партнёрами;</li> <li>– к сотрудничеству и разрешению конфликтов, к толерантности, к социальной мобильности в профессиональной деятельности.</li> </ul> | Наблюдение за деятельностью обучающихся в процессе прохождения практики. Характеристика по итогам прохождения практики по ПС.  |
| ПК 4.3.<br>Осуществлять уход за пациентами различных возрастных групп в условиях учреждения здравоохранения. | <ul style="list-style-type: none"> <li>– собирать и анализировать информацию о состоянии здоровья пациента, определять проблемы пациента, связанные со здоровьем, планировать и осуществлять сестринский уход, заполнять медицинскую документацию;</li> <li>– проводить мероприятия по личной гигиене и профилактику пролежней у тяжелобольного пациента;</li> <li>– кормить тяжелобольного пациента. Вести необходимую документацию;</li> </ul>  | Наблюдение за деятельностью обучающихся в процессе прохождения практики по ПС. Отчёт о прохождении практики . Характеристика по итогам прохождения практики. Дифференцированный зачет по практике по ПС.             |
| ПК 4.4.<br>Консультировать пациента и его окружение по вопросам ухода и самоухода.                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>– оценивать потребность пациента в обучении;</li> <li>– оценивать исходный уровень знаний, умений пациента и \или его родственников;</li> <li>– мотивировать пациента к обучению;</li> <li>– оценить способность пациента к обучению;</li> <li>– составлять индивидуальный план обучения;</li> <li>– определять содержание обучения;</li> <li>– оценить эффективность обучения;</li> </ul>   | Наблюдение за деятельностью обучающихся в процессе прохождения практики по ПС. Характеристика по итогам прохождения практики.  |
| ПК 4.5.<br>Оформлять медицинскую документацию  | <ul style="list-style-type: none"> <li>– оформлять медицинскую документацию установленного образца;</li> </ul>  | Наблюдение за деятельностью обучающихся в процессе прохождения практики по ПС. Проверка ведения медицинской документации. Характеристика по итогам прохождения практики. Дифференцированный зачет по практике по ПС. |
| ПК 4.6.<br>Оказывать медицинские услуги в пределах своих полномочий  | <ul style="list-style-type: none"> <li>– принимать пациента в стационар, заполнять необходимую документацию;</li> <li>– оценивать функциональное состояние пациента;</li> <li>– проводить простейшую физиотерапию, оксигенотерапию;</li> <li>– осуществлять постановку газоотводной трубки и различных видов клизм;</li> <li>– проводить катетеризацию мочевого пузыря мягким катетером. Вводить постоянный мочевой катетер и ухаживать за ним;</li> <li>– проводить промывание желудка по назначению врача;</li> </ul>                     | Наблюдение за деятельностью обучающихся в процессе прохождения практики по ПС. Отчёт о прохождении практики. Характеристика по итогам прохождения практики. Дифференцированный зачет по практике по ПС.              |

|   |   |   |
|---|---|---|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществлять медикаментозное лечение пациентов по назначению врача, соблюдать правила хранения и использования лекарственных средств;</li> <li>– осуществлять подготовку пациента к лабораторным методам исследования;</li> <li>– осуществлять подготовку пациента к инструментальным методам исследования;</li> <li>– проводить сердечно-легочную реанимацию;</li> <li>– оказывать сестринскую помощь при потере, смерти, горе; проводить помертный сестринский уход;</li> </ul>  |   |
| ПК 4.7.<br>Обеспечивать инфекционную безопасность.                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>– проводить текущую и генеральную уборки помещений с использованием различных дезинфицирующих средств;</li> <li>– аргументировать выбор и применение методов и способов профилактики внутрибольничной инфекции.</li> </ul>   | Наблюдение за деятельностью обучающихся в процессе прохождения практики по ПС. Отчёт о прохождении практики. Характеристика по итогам прохождения практики. Дифференцированный зачет по практике по ПС. |
| ПК 4.8.<br>Обеспечивать безопасную больничную среду для пациентов и персонала.          | <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять средства транспортировки пациентов и средств малой механизации с учетом основ эргономики;</li> <li>– выполнять требования техники безопасности и противопожарной безопасности при уходе за пациентом во время проведения процедур и манипуляций;</li> <li>– обеспечивать безопасную больничную среду для пациента, его окружения и персонала;</li> <li>– определять факторы, влияющие на безопасность пациента и персонала;</li> <li>– применять в профессиональной деятельности знания основ эргономики;</li> </ul> | Наблюдение за деятельностью обучающихся в процессе прохождения практики по ПС. Характеристика по итогам прохождения практики.   |
| ПК 4.9.<br>Участвовать в санитарно-просветительской работе среди населения.             | <ul style="list-style-type: none"> <li>– овладеть принципами санитарно-гигиенического воспитания и образования среди населения;</li> <li>– составлять памятки для пациента и его окружения по вопросам ухода и самоухода, инфекционной безопасности, по вопросам физических нагрузок, употребления продуктов питания и т.д.;</li> </ul>   | Наблюдение за деятельностью обучающихся в процессе прохождения практики по ПС. Характеристика по итогам прохождения практики.   |
| ПК 4.10.<br>Владеть основами гигиенического питания.                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>– обеспечивать гигиенические условия при получении и доставке лечебного питания для пациентов в лечебное отделение;</li> </ul>   | Наблюдение за деятельностью обучающихся в процессе прохождения практики по ПС. Характеристика по итогам прохождения практики.   |
| ПК 4.11.<br>Обеспечивать производственную санитарную и личную гигиену на рабочем месте. | <ul style="list-style-type: none"> <li>– обеспечивать санитарные условия в учреждениях здравоохранения;</li> <li>– использовать правила эргономики в процессе сестринского ухода и обеспечения безопасного перемещения пациента.</li> </ul>   | Наблюдение за деятельностью обучающихся в процессе прохождения практики по ПС. Характеристика по итогам прохождения практики.   |
| ПК 4.12.<br>Осуществлять сестринский процесс  | <ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществлять этапы сестринского процесса</li> <li>– документировать этапы сестринского процесса в сестринской истории болезни</li> </ul>   | Наблюдение за деятельностью обучающихся в процессе прохождения практики по ПС. Характеристика по итогам прохождения практики. Дифференцированный зачет по практике по ПС.                               |

|  |  |  |
|--|--|--|
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес  | – правильность понимания социальной значимости профессии медицинской сестры  | Оценка практических действий на практике.<br>Характеристика с практики по ПС.<br>Оценка результатов дифференцированного зачета |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество  | – обоснованность применения методов и способов решения профессиональных задач, анализ эффективности и качества их выполнения   | Оценка практических действий на практике.<br>Характеристика с практики по ПС.<br>Оценка результатов дифференцированного зачета |
| ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность   | – точность и быстрота оценки ситуации и правильность принятия решения в стандартных и нестандартных ситуациях, нести за них ответственность  | Оценка практических действий на практике.<br>Характеристика с практики по ПС.<br>Оценка результатов дифференцированного зачета |
| ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития | – грамотность и точность нахождения и использования информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития                                | Оценка практических действий на практике.<br>Характеристика с практики по ПС.<br>Оценка результатов дифференцированного зачета |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности   | правильность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности медицинской сестры  | Оценка практических действий на практике.<br>Характеристика с практики по ПС.<br>Оценка результатов дифференцированного зачета |
| ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями  | – эффективность взаимодействия с обучающимися, коллегами, руководством ЛПУ, пациентами<br>– аргументированность в отстаивании своего мнения на основе уважительного отношения к окружающим | Оценка практических действий на практике.<br>Характеристика с практики по ПС.<br>Оценка результатов дифференцированного зачета |
| ОК 7. Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий  | – осознание полноты ответственности за работу подчиненных, за результат выполнения заданий   | Оценка практических действий на практике.<br>Характеристика с практики по ПС.<br>Оценка результатов дифференцированного зачета |
| ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации                      | – эффективность планирования обучающимися повышения личностного уровня и своевременность повышения своей квалификации  | Оценка практических действий на практике.<br>Характеристика с практики по ПС.<br>Оценка результатов дифференцированного зачета |

|   |  |  |
|---|--|--|
| ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности  | – рациональность использования инновационных технологий в профессиональной деятельности<br>– компетентность в своей области деятельности   | Оценка результатов дифференцированного зачета;<br>Оценка практических действий на практике;<br>Характеристика с практики по ПС |
| ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия             | Уважительное отношение к пациентам, бережное и толерантное отношение к представителям других национальностей, вероисповеданий и культур, лицам, принадлежащим к различным социальным слоям общества, милосердное отношение к ветеранам всех войн, бережное отношение к историческому наследию своего народа и народов других национальностей и государств. | Оценка результатов дифференцированного зачета;<br>Оценка практических действий на практике;<br>Характеристика с практики по ПС |
| ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку   | Ответственное отношение к окружающему миру живой природы, обществу, ответственность за высказывания и поступки, бережное и ответственное отношение к каждому человеку как к личности, включая пациентов.   | Оценка результатов дифференцированного зачета;<br>Оценка практических действий на практике;<br>Характеристика с практики по ПС |
| ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности  | – рациональность организации рабочего места с соблюдением необходимых требований и правил безопасности   | Оценка практических действий на практике;<br>Оценка результатов дифференцированного зачета;<br>Характеристика с практики по ПС |
| ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей | – систематичность ведения пропаганды и эффективность здорового образа жизни с целью профилактики заболеваний   | Оценка практических действий на практике;<br>Характеристика с практики по ПС   |

Результаты практики по профилю специальности оцениваются по пятибалльной системе и заносятся методическим руководителем практики в ведомость, журнал учета учебных часов и зачетную книжку обучающегося.

Обучающиеся, не прошедшие практику по профилю специальности или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

## 5. Информационное обеспечение практики по профилю специальности

### Основные источники:

1. Внутрибольничная инфекция: учебное пособие. Осипова В.Л., Загретдинова З.М., Игнатова Е.А. 2-е изд. 2012. - 240 с.
2. Кулешова Л.И. Основы сестринского дела: курс лекций, сестринские технологии: учебник / Л.И. Кулешова, Е.В. Пустоветова; под ред. В.В. Морозова. – Изд. 2-е. – Ростов н/Д: Феникс, 2017.- 716 с.
3. Мухина С. А., Тарновская И. И. «Практическое руководство к предмету «Основы сестринского дела»: учеб.пособие, 2-е изд., испр. и доп. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2014. - 512 с.
4. Мухина С.А., Тарновская И.И. Теоретические основы сестринского дела: Учебник. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: ГЭОТАР – Медиа, 2011. – 368 с.
5. Обуховец Т.П. Основы сестринского дела / Т.П. Обуховец, О.В. Чернова; под ред. Б.В. Карабухина. – Изд.20-е, стер. – Ростов н/Д: Феникс, 2014.

### Дополнительные источники:

1. Морозова Г.И. Основы сестринского дела. Ситуационные задачи: учебное пособие/ Г.И. Морозова. – М.: ГЭОТАР-Медиа 2015. - 240 с.
2. Основы сестринского дела: Алгоритмы манипуляций: учебное пособие / Н.В. Широкова и др. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 160 с.

### Нормативные документы:

1. Законы, СанПиНы. ОСТы
2. Приказы Минздрава
3. Постановления главного государственного санитарного врача
4. Письма Минздрава РФ
5. Письма Роспотребнадзора
6. Методические указания инструкции и рекомендации, утвержденные Минздравом РФ (СССР)

### Интернет ресурсы, отвечающие тематике профессионального модуля

<http://dezsredstva.ru/> - методические указания к дезинфицирующим средствам, нормативные документы;  
<http://www.consultant.ru/>- нормативные документы;  
<http://www.recipe.ru/> - нормативные документы;  
[www.med-pravo.ru](http://www.med-pravo.ru) – нормативные документы и др.

1 лист

СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж имени Е.О. Мухина»

**ДНЕВНИК  
ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ  
ПМ.04 Выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра по уходу за больными**

\_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_ С  
(Ф.И.О. обучающегося полностью)

Специальность 34.02.01. Сестринское дело базовой подготовки

База прохождения практики: \_\_\_\_\_  
(наименование медицинской организации)

**Руководители практики:**

**На базе медицинской организации:**

\_\_\_\_\_ (Наименование структурного подразделения медицинской организации, должность, Ф.И.О. руководителя)

**Методический руководитель практики по профилю специальности:**

Преподаватель СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж имени Е.О. Мухина»

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. методического руководителя)

2 лист

**ИНСТРУКТАЖ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ В МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

Дата проведения инструктажа: \_\_\_\_\_

Подпись обучающегося (ейся): \_\_\_\_\_

Ф.И.О., должность и подпись лица, проводившего инструктаж:

3 лист

**ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

| Дата | Время | Структурное подразделение медицинской организации |
|------|-------|---|
|      |       |   |
|      |       |   |



## ЛИСТ УЧЕТА ЕЖЕДНЕВНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

| Дата, время,<br>место<br>прохождения<br>практики | Содержание и объем выполненной работы | Оценка и<br>подпись<br>руководителя<br>практики |
|--|---------------------------------------|---|
| 1  | 2                                     | 3   |
|  |                                       |   |

### Рекомендации по ведению дневника практики

1. Дневник ведется на протяжении всего периода прохождения практики по профилю специальности.
2. На первой странице заполняется паспортная часть дневника, далее делается отметка о проведенном инструктаже по технике безопасности, заполняется график прохождения практики по профилю специальности по датам и количеству дней.
3. Ежедневно в графе «Содержание и объем проделанной работы» регистрируется проведенная обучающимся самостоятельная работа в соответствии с программой практики по профилю специальности.
4. В записях в дневнике следует четко выделить:
  - а) что видел и наблюдал обучающийся;
  - б) что им было проделано самостоятельно.
5. Ежедневно в дневнике обучающийся подводит цифровые итоги проведенных работ в конце записей каждого дня.
6. При выставлении оценок по пятибалльной системе учитывается количество и качество проделанных работ, знание материала, изложенного в дневнике, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей. Оценка выставляется ежедневно непосредственным руководителем практики в графе «Оценка и подпись руководителя практики».
7. По окончании практики по профилю специальности обучающийся составляет отчет о прохождении практики, который состоит из двух разделов: а) цифрового, б) текстового.

В цифровой отчет включается количество проведенных за весь период практики видов работ, предусмотренных программой практики по профилю специальности. Цифры, включенные в отчет должны соответствовать сумме цифр, указанных в дневнике.

В текстовом отчете обучающиеся отмечают положительные и отрицательные стороны прохождения практики по профилю специальности, предложения по организации и проведению практики по профилю специальности на практической базе.

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ****ПМ.04 Выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра по уходу за больными**

Ф.И.О. обучающегося \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_ С

Специальность 34.02.01. Сестринское дело базовой подготовки

База прохождения практики: \_\_\_\_\_  
(наименование медицинской организации)

Дата прохождения практики по профилю специальности: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

За время прохождения мною выполнены следующие объемы работ:

**А. Цифровой отчет**

| № п/п | Виды работ  | Количество |
|-------|---|------------|
| 1.    | Общение с пациентом и его окружением в процессе профессиональной деятельности.          |            |
| 2.    | Курация пациента и ведение документации к сестринскому процессу.                        |            |
| 3.    | Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима различных помещений ЛПУ.                |            |
| 4.    | Осуществление гигиенической уборки различных помещений ЛПУ.                             |            |
| 5.    | Проведение дезинфекции уборочного инвентаря, предметов ухода.                           |            |
| 6.    | Проведение текущей и заключительной уборки процедурного кабинета.                       |            |
| 7.    | Мытье рук.  |            |
| 8.    | Рациональное использование перчаток.  |            |
| 9.    | Прием пациента в стационар.   |            |
| 10.   | Транспортировка пациента.   |            |
| 11.   | Перемещение и размещение пациента.  |            |
| 12.   | Раздача пищи пациентам.   |            |
| 13.   | Кормление тяжелобольного пациента.  |            |
| 14.   | Осуществление (помощь в осуществлении) личной гигиены тяжелобольного пациента.          |            |
| 15.   | Обучение пациентов и их родственников.  |            |
| 16.   | Оценка функционального состояния пациента.  |            |
| 17.   | Постановка горчичников, различных видов компрессов, применение грелки, пузыря со льдом. |            |
| 18.   | Проведение оксигенотерапии.   |            |
| 19.   | Постановка клизм, газоотводной трубки.  |            |
| 20.   | Ассистирование при катетеризации мочевого пузыря.                                       |            |
| 21.   | Уход за промежностью пациента с постоянным мочевым катетером.                           |            |
| 22.   | Уход за постоянным мочевым катетером.   |            |
| 23.   | Проведение медикаментозного лечения по назначению врача.                                |            |
| 24.   | Ассистирование при промывании желудка.  |            |
| 25.   | Подготовка пациента к лабораторным методам исследования.                                |            |
| 26.   | Подготовка пациента к инструментальным методам исследования.                            |            |
| 27.   | Проведение сердечно-легочной реанимации.  |            |
| 28.   | Оказание помощи при потере, смерти, горе.   |            |

**Б. Текстовой отчет**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Руководитель практики по профилю специальности от медицинской организации:

---

*(должность, ФИО, подпись)*

Методический руководитель практики по профилю специальности от СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж имени Е.О. Мухина»:

---

*(ФИО методического руководителя, подпись)*

## МАНИПУЛЯЦИОННЫЙ ЛИСТ

Ф.И.О. обучающегося \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_ С

Специальность 34.02.01. Сестринское дело базовой подготовки

База прохождения практики: \_\_\_\_\_

(наименование медицинской организации)

Дата прохождения практики по профилю специальности: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

| № п/п | Перечень манипуляций   | месяц<br>число | Количество манипуляций, выполненных на практике по профилю специальности |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |
|-------|--|----------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-------|--|--|
|       |  |                |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Итого |  |  |
| 1.    | Оформление медицинской документации приемного отделения стационара.                            |                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |
| 2.    | Определение массы тела и роста пациента.   |                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |
| 3.    | Осмотр волосистых частей тела пациента на педикулез.   |                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |
| 4.    | Проведение дезинсекционных мероприятий при выявлении педикулеза.                               |                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |
| 5.    | Осуществление санитарной обработки пациента.   |                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |
| 6.    | Транспортировка пациента.  |                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |
| 7.    | Проведение текущей и заключительной уборки процедурного кабинета.                              |                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |
| 8.    | Проведение дезинфекции уборочного инвентаря, изделий медицинского назначения, предметов ухода. |                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |
| 9.    | Мытье рук.   |                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |
| 10.   | Рациональное использование перчаток.   |                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |
| 11.   | Сборка шприца однократного применения.   |                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |
| 12.   | Набор лекарственного средства из ампулы.   |                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |
| 13.   | Разведение порошка во флаконе.   |                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |
| 14.   | Осуществление внутривенной инъекции.   |                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |
| 15.   | Осуществление подкожной инъекции.  |                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |
| 16.   | Осуществление внутримышечной инъекции.   |                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |
| 17.   | Осуществление внутривенной инъекции.   |                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |
| 18.   | Заполнение системы для в/в капельного введения жидкости.                                       |                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |
| 19.   | Взятие крови на биохимическое исследование, на RW и ВИЧ.                                       |                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |
| 20.   | Общение с пациентом и его окружением в процессе профессиональной деятельности.                 |                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |
| 21.   | Курация пациента и ведение документации к сестринскому процессу.                               |                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |
| 22.   | Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима различных помещений ЛПУ.                       |                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |
| 23.   | Осуществление гигиенической уборки различных помещений ЛПУ.                                    |                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |
| 24.   | Перемещение и размещение пациента в постели.   |                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |
| 25.   | Составление порционного требования.  |                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |

|     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 26. | Раздача пищи пациентам.  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 27. | Кормление тяжелобольного пациента.   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 28. | Определение водного баланса.   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 29. | Контроль санитарного состояния тумбочек и холодильников.                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 30. | Приготовление постели пациенту.  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 31. | Смена нательного и постельного белья.  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 32. | Проведение мероприятий по профилактике пролежней.                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 33. | Осуществление (помощь в осуществлении) личной гигиены тяжелобольного пациента.     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 34. | Подача судна и мочеприемника.  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 35. | Обучение пациентов.  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 36. | Измерение температуры тела, регистрация результатов измерения                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 37. | Оказание сестринской помощи пациенту в зависимости от периода лихорадки            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 38. | Измерение АД, регистрация показателей артериального давления.                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 39. | Определение ЧДД, регистрация показателей частоты дыхательных движений.             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 40. | Подсчет пульса, определение его качеств, регистрация показателей пульса            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 41. | Постановка горчичников.  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 42. | Постановка банок.  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 43. | Применение грелки.   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 44. | Применение пузыря со льдом.  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 45. | Постановка компрессов.   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 46. | Проведение оксигенотерапии.  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 47. | Постановка клизмы.   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 48. | Постановка газоотводной трубки.  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 49. | Ассистирование при катетеризации мочевого пузыря.                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 50. | Уход за промежностью пациента с постоянным мочевым катетером.                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 51. | Уход за постоянным мочевым катетером.  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 52. | Ассистирование при промывании желудка.   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 53. | Выборка назначений из медицинской карты стационарного больного.                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 54. | Выписывание требований на лекарственные средства и порядок получения их из аптеки. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 55. | Оформление журнала учета лекарственных средств.                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 56. | Раздача лекарственных средств для энтерального применения.                         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 57. | Применение мази, присыпки, пластыря, растворов, настоек.                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 58. | Закапывание капель в глаза, нос, уши.  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 59. | Закладывание мази в глаза, нос, уши.   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 60. | Применение лекарственных средств ингаляционным способом через нос и рот            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 61. | Введение суппозитория в прямую кишку.  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 62. | Подготовка пациента к лабораторным методам исследования.                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 63. | Транспортировка биологического материала в лабораторию.                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 64. | Подготовка пациента к инструментальным методам исследования.                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|     |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-----|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 65. | Проведение сердечно-легочной реанимации.  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 66. | Оказание помощи при потере, смерти, горе. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель практики по профилю специальности от медицинской организации:

---

*(должность, ФИО, подпись)*

Методический руководитель практики по профилю специальности от СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж имени Е.О. Мухина»:

---

*(ФИО методического руководителя, подпись)*

**ХАРАКТЕРИСТИКА**

на обучающегося СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж имени Е.О. Мухина»

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

группы \_\_\_\_ С по специальности 34.02.01. Сестринское дело базовой подготовки проходившего практику по профилю специальности с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. на базе медицинской организации \_\_\_\_\_

(наименование медицинской организации)

по ПМ.04 Выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра по уходу за больными

За время прохождения практики зарекомендовал (а) себя (производственная дисциплина, прилежание, внешний вид, проявление интереса к специальности, регулярность ведения дневника, индивидуальные особенности морально - волевые качества, честность, инициатива, уравновешенность, выдержка, отношение к пациентам и др.)

Приобрел (а) практический опыт:

| ПО    |  | (да/нет) |
|-------|--|----------|
| ПО 1. | Выявление нарушенных потребностей пациента;  |          |
| ПО 2. | Оказание медицинских услуг в пределах своих полномочий;  |          |
| ПО 3. | Планирование и осуществление сестринского ухода;   |          |
| ПО 4. | Ведение медицинской документации;  |          |
| ПО 5. | Обеспечение санитарных условий в учреждениях здравоохранения;  |          |
| ПО 6. | Обеспечение гигиенических условий при получении и доставке лечебного питания для пациентов в ЛПУ;  |          |
| ПО 7. | Применение средств транспортировки пациентов и средств малой механизации с учетом основ эргономики;  |          |
| ПО 8. | Соблюдение требований техники безопасности и противопожарной безопасности при уходе за пациентом во время проведения процедур и манипуляций. |          |

Освоил (а) профессиональные компетенции (если не освоил, указать какие):

| Коды освоенных компетенций |   | (да/нет) |
|----------------------------|---|----------|
| ПК 4.1.                    | Эффективно общаться с пациентом и его окружением в процессе профессиональной деятельности.                  |          |
| ПК 4.2.                    | Соблюдать принципы профессиональной этики.  |          |
| ПК 4.3.                    | Осуществлять уход за пациентами различных возрастных групп в условиях учреждения здравоохранения и на дому. |          |
| ПК 4.4.                    | Консультировать пациента и его окружение по вопросам ухода и самоухода.                                     |          |

|          |  |  |
|----------|--|--|
| ПК 4.5.  | Оформлять медицинскую документацию.  |  |
| ПК 4.6.  | Оказывать медицинские услуги в пределах своих полномочий.                  |  |
| ПК 4.7.  | Обеспечивать инфекционную безопасность.                                    |  |
| ПК 4.8.  | Обеспечивать безопасную больничную среду для пациентов и персонала.        |  |
| ПК 4.9.  | Участвовать в санитарно-просветительской работе среди населения.           |  |
| ПК 4.10. | Владеть основами гигиенического питания.                                   |  |
| ПК 4.11. | Обеспечивать производственную санитарию и личную гигиену на рабочем месте. |  |
| ПК 4.12. | Осуществлять сестринский процесс   |  |

Освоил (а) общие компетенции (если не освоил, указать какие):

| Коды<br>освоенных<br>компетенций |  | (да/<br>нет) |
|----------------------------------|--|--------------|
| ОК 1.                            | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.   |              |
| ОК 2.                            | Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем   |              |
| ОК 3.                            | Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы. |              |
| ОК 4.                            | Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.   |              |
| ОК 5.                            | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  |              |
| ОК 6.                            | Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.  |              |
| ОК 7.                            | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.   |              |
| ОК 8.                            | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.     |              |
| ОК 9.                            | Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности  |              |
| ОК 10.                           | Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, уважать социальные, культурные и религиозные различия.   |              |
| ОК 11.                           | Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку  |              |
| ОК 12.                           | Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности                              |              |
| ОК 13.                           | Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей                             |              |



Выводы, рекомендации: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Практику прошел (прошла) с оценкой \_\_\_\_\_

М.П. медицинской организации

Руководитель практики по профилю специальности от медицинской организации:

\_\_\_\_\_  
(должность, ФИО, подпись)

Методический руководитель практики по профилю специальности от СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж имени Е.О. Мухина»:

\_\_\_\_\_  
ФИО методического руководителя, подпись)

## АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

(Ф.И.О. обучающегося)

обучающийся (аяся) \_\_\_\_С группы по специальности 34.02.01. Сестринское дело базовой подготовки успешно прошел (ла) практику по профилю специальности в объеме 72 часа с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. в медицинской организации

(наименование медицинской организации)

| Результаты<br>(освоенные<br>профессиональные<br>компетенции) | <b>Основные показатели оценки результата</b>  | (да/<br>нет) |
|--|---|--------------|
| ПК 4.1.  | Эффективно общаться с пациентом и его окружением в процессе профессиональной деятельности.                  |              |
| ПК 4.2.  | Соблюдать принципы профессиональной этики.  |              |
| ПК 4.3.  | Осуществлять уход за пациентами различных возрастных групп в условиях учреждения здравоохранения и на дому. |              |
| ПК 4.4.  | Консультировать пациента и его окружение по вопросам ухода и самоухода.                                     |              |
| ПК 4.5.  | Оформлять медицинскую документацию.   |              |
| ПК 4.6.  | Оказывать медицинские услуги в пределах своих полномочий.   |              |
| ПК 4.7.  | Обеспечивать инфекционную безопасность.   |              |
| ПК 4.8.  | Обеспечивать безопасную больничную среду для пациентов и персонала.   |              |
| ПК 4.9.  | Участвовать в санитарно-просветительской работе среди населения.  |              |
| ПК 4.10.   | Владеть основами гигиенического питания.  |              |
| ПК 4.11.   | Обеспечивать производственную санитарию и личную гигиену на рабочем месте.                                  |              |
| ПК 4.12.   | Осуществлять сестринский процесс  |              |

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

М.П. медицинской организации

Руководитель практики по профилю специальности от медицинской организации:

(должность, ФИО, подпись)

Методический руководитель практики по профилю специальности от СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж имени Е.О. Мухина»:

( ФИО методического руководителя, подпись)

**КАРТА СЕСТРИНСКОГО ПРОЦЕССА**

Пациент (Ф.И. О.) \_\_\_\_\_

Возраст (полных лет) \_\_\_\_\_ Пол (муж./жен.) \_\_\_\_\_

Отделение \_\_\_\_\_ Палата \_\_\_\_\_

Врачебный диагноз \_\_\_\_\_

Дата первичного обследования \_\_\_\_\_

Жалобы \_\_\_\_\_

Объективно \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*Нарушено удовлетворение потребностей:* \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

| Дата | Проблемы пациента | Цели ухода | Планирование | Реализация | Оценка эффективности ухода |
|------|-------------------|------------|--------------|------------|----------------------------|
|      |                   |            |              |            |                            |